

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire il tempestivo adempimento previsto nell' atto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: Art. 28 comma 2 lett. b di entrambi i CC.CC.NN.LL. del 3/11/2015 dell'Area Dirigenziale della Sanità (Ex Area IV dirigenza medica e veterinaria, ex Area III dirigenza sanitaria) - Esito positivo della verifica del Collegio tecnico del Dipartimento "Chirurgie Specialistiche" del 30.05.2023 per anzianità superiore a cinque e quindici anni ed attribuzione delle indennità correlate e scadenza incarico. Riconoscimento degli effetti giuridici ed economici.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

PREMESSO

- Che la normativa vigente prevede che per l'attribuzione degli incrementi della indennità di esclusività superiore a cinque e quindici anni è necessaria la valutazione del Collegio Tecnico competente;
- Che il C.T. del Dipartimento "Chirurgie Specialistiche", nella riunione del 30 maggio 2023, ha positivamente valutato l'esperienza professionale superiore a cinque e quindici anni necessaria per l'incremento delle indennità contrattualmente previste di diversi dirigenti medici;

RITENUTO

- Di dover prendere atto della valutazione positiva espressa dal C.T. del Dipartimento "Chirurgie Specialistiche", istituito con deliberazione n. 195 del 27 febbraio 2023, sull'attività professionale resa dai dirigenti medici sottoposti a valutazione nella riunione del 30 maggio 2023, indicati nell'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e di determinare la decorrenza delle relative indennità;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e

custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- **DI PRENDERE ATTO** della valutazione positiva espressa dal C.T. del Dipartimento “Chirurgie Specialistiche” sull’attività professionale resa dai dirigenti medici sottoposti a valutazione nella riunione del 30 maggio 2023, indicati nell’allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e di determinare la decorrenza delle relative indennità;
- **DI DEMANDARE** alla UOC Gestione del Personale l’adozione, nell’ambito dei poteri dirigenziali, dei singoli atti esecutivi di riconoscimento dei benefici economici, se dovuti, conseguenti alle risultanze del verbale del 30 maggio 2023 del Collegio Tecnico istituito con deliberazione n. 195 del 27 febbraio 2023;
- **DI DARE ATTO** che la relativa spesa grava sugli appositi fondi della dirigenza medica all’uopo deputati e sarà esattamente determinata in sede di adozione del provvedimento dirigenziale di esecuzione;
- **DI RENDERE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- **DI INVIARE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [Zito Mariavincenzina]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Zito Mariavincenzina - proposta-approvata_2.pdf - 30/06/2023 09:55:26

Zito Mariavincenzina - Allegato del_1. CT 30.05.2023.pdf - 30/06/2023 09:55:26

Perito Germano - proposta-approvata_2_1.pdf - 03/07/2023 14:03:56

Sergianni Primo - proposta-approvata_2_1_1.pdf - 03/07/2023 14:06:20

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Allegati alla presente:

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Allegato del. CT 30.05.2023.pdf - Impronta:
73bfed76603fb531d5c22f7c06953f3ca9f64b7c7baf57de26df7d00f5ca846dc6e82ec377db
6ebe66dcb548308569c2b04c9536684feb79676dc878debb49) -**

NON PUBBLICABILE;

IL DIRETTORE

UOC Gestione Risorse Umane- [Zito Mariavincenzina]

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione Risorse Umane

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale