

Direzione Affari Legali

Ill.mo DIRETTORE GENERALE
ASL SALERNO

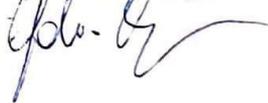
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RECEPTION E PORTIERATO PRESSO LE SEDI DELLE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE CAMPANIA - RIF. DETERMINA DIRETTORE GENERALE 217 DEL 2022 - VADEMECUM SERVIZI DI RECEPTION E PORTIERATO LOTTO 4 ASL SALERNO – REVISIONE 1 DEL 08.03.2023

Con riferimento alla gara in oggetto, si comunica che, a seguito di aggiudicazione avvenuta con Determinazione Del Direttore Generale n. 217 del 25 Ottobre 2022, è di imminente sottoscrizione la relativa Convenzione per la fornitura di Servizi di Reception e Portierato presso le sedi delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Campania.

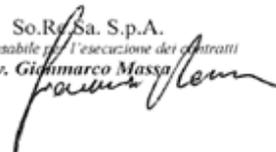
Pertanto, la scrivente Stazione Appaltante, al fine di semplificare l'adesione alla stessa e il conseguente utilizzo, ha predisposto un Vademecum, che si trasmette in allegato, con la sintesi di tutte le fasi procedurali previste.

Distinti saluti

Avv. Fabio Aprea
Direttore Affari Legali



So.Re.Sa. S.p.A.
Il Responsabile per l'esecuzione dei contratti
Avv. Gianmarco Massa



Nome file: Vademecum Servizi di Reception e portierato ASL SALERNO - Rif. Determina Direttore Generale 217/2022

Allegati: Scheda Offerta Servizi di Reception e portierato ASL SALERNO - Rif. Determina Direttore Generale 217/2022

Pag. 1 di 4

VADEMECUM

PREMESSA

Con **Determinazione dirigenziale n. 84 del 14.05.2019** è stata indetta la “Procedura Aperta per l’affidamento quadriennale dei servizi di reception e portierato presso le sedi delle aziende sanitarie ed ospedaliere della Regione Campania”, per un importo quadriennale complessivo presunto pari ad € 91.939.475,52 (IVA Esclusa), distinta in 16 Lotti territoriali, con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.95 commi 2 e 3 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, successivamente aggiudicata con **Determinazione del Direttore Generale n. 216 del 21.10.2022** **successivamente rettificata con Determinazione del Direttore Generale n. 217 del 25.10.2022.**

OGGETTO DELLA FORNITURA

Per tutte le informazioni relative all’oggetto della Fornitura si rimanda a quanto espressamente previsto all’Art. 1 del Capitolato Tecnico.

PROCEDURA DI ADESIONE

A mero scopo esplicativo, con il presente documento si riassumono gli adempimenti conseguenti alla stipula delle Convenzioni, di competenza delle Aziende Sanitarie. In ogni caso fa fede la documentazione ufficiale della procedura pubblicata sul sito www.soresa.it alla sezione “Società Trasparente/Bandi di gara e contratti/Convenzioni”.

A seguito della stipula delle Convenzioni con gli operatori economici risultati aggiudicatari, al fine di poter utilizzare le Convenzioni le Amministrazioni contraenti trasmetteranno a So.Re.Sa. S.p.A. il provvedimento amministrativo di adesione alla Convenzione. Tale provvedimento dovrà definire i quantitativi ritenuti occorrenti **per ciascuno operatore economico aggiudicatario nel rispetto del fabbisogno complessivo che è stato preventivamente comunicato a So.Re.Sa. in sede di raccolta fabbisogni.**

Si comunica inoltre che con il suddetto provvedimento dovrà essere designato il Responsabile del Procedimento per la fase dell’esecuzione contrattuale e il direttore dell’esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 31, comma 1 e 3 e, ai sensi dell’art.101, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016.

Al fine dell'adesione, le Amministrazioni interessate dovranno inviare a So.Re.Sa., al seguente indirizzo di posta certificata: soresa@pec.soresa.it, la propria "Richiesta di adesione", comunicando, contestualmente, i quantitativi che si intendono ordinare.

Si precisa, altresì, che, per la gestione della Convenzione, So.Re.Sa. si avvarrà del proprio Portale di e-procurement "Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità" (d'ora in poi "Sistema" o "SIAPS"), raggiungibile dal sito internet www.soresa.it, e che **contestualmente alla trasmissione da parte delle Amministrazioni Contraenti del relativo provvedimento amministrativo So.Re.Sa. S.p.A.**, in conformità alle informazioni di dettaglio delle ASL e AO, suddivise per lotto, con indicazione dell'importo presunto e del fabbisogno stimato in termini di monte ore annuo per il servizio base di vigilanza armata fissa diurna e notturna **abiliterà l'Ente richiedente per l'emissione dell'apposito Ordinativo di Fornitura che avverrà per il tramite della piattaforma SIAPS per le rispettive quote così come riportate nell'Art. 3 del Disciplinare di gara.**

L'Ordinativo di Fornitura (Atto di adesione), unitamente alle prescrizioni e condizioni disciplinate nella Convenzione, costituisce il documento contrattuale di riferimento che formalizza l'accordo tra l'Amministrazione contraente e il Fornitore. Ove le Aziende Sanitarie ritenessero necessario dettagliare ulteriori elementi riguardanti il rapporto contrattuale da instaurare con il Fornitore, potrà utilizzare il campo "Note per il contratto" o nel caso aggiungere eventuali allegati all'ordinativo di fornitura il cui format è reperibile sul portale S.I.A.P.S.

Ai fini dell'acquisizione del CIG derivato, si riporta di seguito il c.d. CIG master:

RAGIONE SOCIALE	Lotto	CIG	AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	VALORE QUADRIENNALE
GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA	4	7901891EB9	A.S.L. SALERNO	€ 5.772.415,81

DURATA DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI DI FORNITURA

Ai sensi dell'art 5 del Capitolato Tecnico, La Convenzione relativa a ciascun lotto avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data della sua sottoscrizione, periodo entro il quale ciascuna Amministrazione potrà emettere gli Ordinativi di Fornitura (OdF). La durata delle Convenzione potrà essere estesa, su richiesta scritta da parte di So.Re.Sa., di ulteriori 6 (sei) mesi nel caso in cui alla data di scadenza i valori massimali risultassero non ancora esauriti.

I singoli Contratti Attuativi stipulati dalle Amministrazioni attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura avranno una durata pari a 4 (quattro) anni decorrenti dalla data d'inizio di erogazione dei servizi indicata nell'OdF.

CONTENUTI TECNICI DEL SERVIZIO

Per tutte le informazioni tecniche inerenti alla procedura di che trattasi si rimanda a quanto espressamente previsto negli Artt. del Capitolato Tecnico.