

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 443 del 21.12.2022

Nr. 1474.....del ..23.12.2022

**OGGETTO:** assenso al trasferimento in uscita del dott. Roberto Gaetano Iannotti, profilo professionale Dirigente Farmacista

La presente deliberazione si compone di n.ro quattro pagine, di cui n.ro zero allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il Coordinatore dell'UOC Gestione Risorse Umane propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;		
IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI _____	FIRMA _____	ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE .....
<b>PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI</b>		
DATA _____	FUNZIONE CENTRALE _____	FIRMA LEGGIBILE _____
In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.</li> </ul>		
FIRMA _____		

## IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO:** assenso al trasferimento in uscita del dott. Roberto Gaetano Iannotti, profilo professionale Dirigente Farmacista

**Premesso** che con deliberazione n. 170 del 10 novembre 2016 è stato adottato l'atto aziendale, approvato con Decreto del Commissario ad acta n. 1 del 11 gennaio 2017;

- che con deliberazione D.g. n. 1073 DEL 07.09.2021, è stato adottato il Piano Triennale di fabbisogno di personale 2020-2022, approvato con delibera della Giunta Regionale della Campania, n. 436 del 12.10.2021;

**Preso atto** dell'istanza del dott. Roberto Gaetano Iannotti, profilo professionale Dirigente Farmacista, in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda, tesa ad ottenere il trasferimento verso l'Asl Napoli 1 Centro;

del parere favorevole del Responsabile di settore in merito al dipendente in argomento;

**Letto** l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 ed s.m.i.;

- il CCNL in materia;

**Ritenuto** poter procedere all'accoglimento di tale richiesta, dando atto che la stessa potrà produrre gli effetti subordinatamente al nulla osta rilasciato dagli Enti di appartenenza;

**Attestato** che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**Attestata** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D. Lgs. 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs.101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**Dichiarato** che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli atti del Dipartimento/U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione;

### PROPONGONO

- di accogliere l'istanza di mobilità in uscita verso del dott. Roberto Gaetano Iannotti, profilo professionale Dirigente Farmacista, in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda tesa ad ottenere il trasferimento verso l'Asl Napoli 1 centro;
- dando atto che la stessa potrà produrre gli effetti subordinatamente al nulla osta rilasciato dagli Enti di appartenenza;
- di consentire l'operatività del trasferimento ad avvenuto perfezionamento della procedura, previa intesa tra le Aziende, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso l'Azienda di destinazione;
- di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale all'esito della formalizzazione del trasferimento;

Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Giovanni Angione

Il Direttore  
UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Francesca Morelli

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTU'**: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022;  
**Vista** la proposta formulata dai Dirigenti UOC G.R.U., alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche,

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di accogliere l'istanza di mobilità in uscita del dott. Roberto Gaetano Iannotti, profilo professionale Dirigente Farmacista, in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda tesa ad ottenere il trasferimento verso l'Asl Napoli 1 centro;
- dando atto che la stessa potrà produrre gli effetti subordinatamente al nulla osta rilasciato dagli Enti di appartenenza;
- di consentire l'operatività del trasferimento ad avvenuto perfezionamento della procedura, previa intesa tra le Aziende, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso l'Azienda di destinazione;
- di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale all'esito della formalizzazione del trasferimento
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- inviare il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente, ed agli interessati.

Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
dott. Primo Sergianni

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Ing. Gennaro Sosto

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 27.12.2022

**IL DIRIGENTE**

.....

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 27.12.2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

.....

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....