

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 446 del 21.12.2022

Nr.1468 .....del 23.12.2022  
 .....del .....

**OGGETTO: Assenso al trasferimento in entrata profilo Tecnici Sanitario di Laboratorio Biomedico, cat. D, Camarda Federica e Ferraioli Raffaele.**

La presente deliberazione si compone di n.ro quattro pagine , di cui n.ro zero allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

|   |                            |  |  |           |           |  |  |  |
|---|----------------------------|--|--|-----------|-----------|--|--|--|
| In data _____ il Coordinatore dell'UOC Gestione Risorse Umane propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;   |                            |  |  |           |           |  |  |  |
| II DIRETTORE<br>UOC<br>GESTIONE RISORSE UMANE<br>DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI<br>_____  | FIRMA<br>_____             | ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE<br>..... |  |           |           |  |  |  |
| <b>PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI</b>  |                            |  |  |           |           |  |  |  |
| DATA<br>_____   | FUNZIONE CENTRALE<br>_____ | FIRMA LEGGIBILE<br>_____                       |  |           |           |  |  |  |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">           In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e         </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>SI</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>NO</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.</li> </ul> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p> </td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table> |                            |  | In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e | <b>SI</b> | <b>NO</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.</li> </ul> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p> |  |  |
| In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e  | <b>SI</b>                  | <b>NO</b>                                      |  |           |           |  |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.</li> </ul> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>  |                            |  |  |           |           |  |  |  |

## IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

**Oggetto: Assenso al trasferimento in entrata profilo Tecnici Sanitario di Laboratorio Biomedico, cat. D, Camarda Federica e Ferraioli Raffaele**

**Premesso che** con deliberazione n. 170 del 10 novembre 2016 è stato adottato l'atto aziendale, approvato con Decreto del Commissario ad acta n. 1 del 11 gennaio 2017;

- che con deliberazione n. 1222 del 18.10.2022 è stato adottato il Piano Triennale di fabbisogno di personale 2021-2023 provvisorio;

- che sulla scorta delle risultanze del summenzionato Piano, con specifico riferimento alla qualifica di Tecnico di Sanitario di Laboratorio Biomedico, cat. D, risulta attestata una capacità assunzionale, con contestuale carenza di dipendenti già in servizio nel medesimo ruolo professionale;

che i Tecnici Sanitario di Laboratorio Biomedico, cat. D, Camarda Federica e Ferraioli Raffaele, risultano già inquadrati nei ruoli di questa Azienda in qualità di CPS TSBL a tempo determinato;

**Vista** la nota a firma del Direttore Sanitario ff, del DEA Eboli/Battipaglia/Roccamandolfi n. 235468 del 16.11.2022, con la quale veniva segnalata la necessità di reclutare personale con qualifica di tecnico sanitario di laboratorio biomedico, cat. D, da assegnare con priorità al laboratorio di Patologia clinica e Biologia Molecolare del Po di Eboli in vista del collocamento in quiescenza prossimo di n. 4 unità;

**Dato atto** che i dipendenti, di cui sopra, hanno presentato istanze di mobilità volontaria nel summenzionato profilo entrambi dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda ASST Valtellina e Alto Lario, attualmente assunti a tempo determinato presso questa Azienda e assegnati al Presidio Ospedaliero di Eboli;

Dato, altresì, atto che i dipendenti, di che trattasi, hanno maturato un notevole esperienza nella gestione delle procedure connesse alle attività afferenti alla Patologia Clinica e Molecolare;

**Tenuto conto** della straordinaria necessità ed urgenza di assicurare il fabbisogno di personale del medesimo profilo professionale:

**Ritenuto** al fine di non disperdere le professionalità acquisite, e di garantire i lea, procedere all'accoglimento delle istanze, atteso che le due unità di risultano allo stato già in servizio presso questa Azienda;

**Visto** il CCNL del Comparto Sanità vigente;

-il D.Lgs. n. 165/2001 ed s.m.i.;

**Ritenuto**, pertanto, poter procedere all'attivazione della mobilità de quo;

**Letto** l'art.30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- il Capo V del CCNL 2019/2022 del 02.11.2022 per il Personale Comparto Sanità, rubricato "Mobilità" e in particolare, l'art. 63 concernente: "Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale";

**Attestato** che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**Attestata** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**Dichiarato** che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione,

## PROPONGONO

- **di accogliere** di le istanze di mobilità volontaria in entrata dei Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico, cat. D, dott.ssa Camarda Federica e dott. Ferraioli Raffaele, attesa la necessità di garantire i lea e di non disperdere le professionalità acquisite, dipendenti a tempo indeterminato presso l'ASST Valtellina e Alto Lario ed attualmente in servizio a tempo determinato presso il DEA Eboli/Battipaglia/Roccadaspide;
- **di consentire** l'operatività dei trasferimenti ad avvenuto perfezionamento della procedura, previa intesa tra le Aziende/Enti, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso questa Azienda, sempre che i dipendenti a tale data, abbiano fruito di tutto il congedo ordinario spettante non goduto;
- **di dare atto** che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento trova già copertura nel piano dei conti relativi al costo del personale del Bilancio Aziendale, all'esito della formalizzazione del trasferimento;
- **di trasmettere** formalmente il presente provvedimento all'Azienda/Ente di appartenenza per gli adempimenti di competenza, agli interessati ed al collegio sindacale ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Amministrativo  
RUP  
Dott. Giovanni Angione

Il Direttore UOC  
Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Francesca Morelli

## IL DIRETTORE GENERALE

**IN VIRTU'**: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022;  
**Vista** la proposta formulata dai Dirigenti UOC G.R.U., alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche,

## DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- **di accogliere** di le istanze di mobilità volontaria in entrata dei Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico, cat. D, dott.ssa Camarda Federica e dott. Ferraioli Raffaele, attesa la necessità di garantire i lea e di non disperdere le professionalità acquisite, dipendenti a tempo indeterminato presso l'ASST Valtellina e Alto Lario ed attualmente in servizio a tempo determinato presso il DEA Eboli/Battipaglia/Roccadaspide;
- **di consentire** l'operatività dei trasferimenti ad avvenuto perfezionamento della procedura, previa intesa tra le Aziende/Enti, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso questa Azienda, sempre che i dipendenti a tale data, abbiano fruito di tutto il congedo ordinario spettante non goduto;
- **di dare atto** che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento trova già copertura nel piano dei conti relativi al costo del personale del Bilancio Aziendale, all'esito della formalizzazione del trasferimento;
- **di trasmettere** formalmente il presente provvedimento all'Azienda/Ente di appartenenza per gli adempimenti di competenza, agli interessati ed al collegio sindacale ai sensi della normativa vigente.

Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Gennaro Sosto

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 23.12.2022

**IL DIRIGENTE**

.....

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL \_\_\_\_\_

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

.....

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....