



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

epd 363 del 05.12.2022

N.ro .....1387..... del .....07.12.2022.....

**OGGETTO: COMANDO DIPENDENTE DOTT. SSA MARIA ROSARIA CAMPITIELLO.**

La presente deliberazione si compone di n.ro 4 pagine, di cui n.ro 0 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data \_\_\_\_\_ i Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche.

COORDINATORE AZIENDALE GESTIONE RISORSE UMANE <u>Dott. Francesca Morelli</u>	ONERI A VALERE SUL BILANCIO _____
---------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente dell'UOC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	<b>SI</b>	
Conferma che NON vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico		
Attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.		
FIRMA _____		

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 07.12.2022

**IL DIRIGENTE**

.....

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 07.12.2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

.....

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....

## OGGETTO: COMANDO DIPENDENTE DOTT. SSA MARIA ROSARIA CAMPITIELLO.

### IL COORDINATORE GESTIONE RISORSE UMANE

**Premesso** che il Ministero della Salute con nota pec del 28/11/2022 ha presentato istanza tendente ad ottenere l'autorizzazione al comando presso il Ministero della Salute della dr.ssa Maria Rosaria Campitiello, dirigente medico in servizio a tempo indeterminato presso questa Asl Salerno P.O. di Pagani con decorrenza dal 12 dicembre 2022 al 31 dicembre 2023;

**Preso atto** della disponibilità espressa dalla dott.ssa Maria Rosaria Campitiello, la quale ha espresso, su richiesta del Ministero della Salute parere favorevole all'attivazione del comando in argomento, per la durata di mesi dodici (12), e con decorrenza dal 12 dicembre 2022 al 31 dicembre 2023;

**Letta** la normativa vigente;

**Acquisito** in calce all'istanza il parere favorevole del Direttore del Dipartimento donna e bambino;

**Dato Atto**, pertanto, che ricorrono gli estremi prescritti dalla vigente normativa in materia;

**Visto** il CCNL di riferimento;

- **Il D.lgs. n. 165/2001;**

- **l'art. 70 comma 12 il D.lgs. n. 165/2001;**

**Ritenuto** pertanto poter procedere all'autorizzazione del comando de quo a far data dal 12.12.2022 al 31.12.2023 inizialmente per mesi dodici (12), eventualmente rinnovabili;

**Attestato** che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**Attestata** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**Dichiarato** che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

### PROPONE

- ✓ **di concedere** alla dott.ssa dr.ssa Maria Rosaria Campitiello, dirigente medico in servizio a tempo indeterminato presso questa Asl Salerno P.O. di Pagani il comando presso il Ministero della Salute, con decorrenza dal 12.12.2022 al 31.12.2023 inizialmente per mesi dodici (12), eventualmente rinnovabili ed ai sensi dalla normativa vigente;
- ✓ **di dare atto** che il Ministero della Salute provvederà direttamente, con oneri a carico del proprio bilancio, all'erogazione del trattamento economico complessivamente spettante alla Dott.ssa Maria Rosaria Campitiello, oltretché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, per tutta la durata del comando.
- ✓ **di inviare** la presente deliberazione al Ministero della Salute, al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente, all'UOC Gestione Risorse Umane ed alla UOC di appartenenza;
- ✓ **di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile.

In Dirigente Amministrativo – RUP  
Settore Giuridico  
Dott. Giovanni Angione

IL COORDINATORE  
GESTIONE RISORSE UMANE  
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

IL DIRETTORE GENERALE

in virtù: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022

Vista

la proposta formulata dal Coordinatore dell'UOC Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- ✓ **di concedere** alla dott.ssa dr.ssa Maria Rosaria Campitiello, dirigente medico in servizio a tempo indeterminato presso questa Asl Salerno P.O. di Pagani il comando presso il Ministero della Salute, con decorrenza dal 12.12.2022 al 31.12.2023 inizialmente per mesi dodici (12), eventualmente rinnovabili ed ai sensi della normativa vigente;
- ✓ **di dare atto** che il Ministero della Salute provvederà direttamente, con oneri a carico del proprio bilancio, all'erogazione del trattamento economico complessivamente spettante alla Dott.ssa Maria Rosaria Campitiello, oltreché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, per tutta la durata del comando.
- ✓ **di inviare** la presente deliberazione al Ministero della Salute, al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente, all'UOC Gestione Risorse Umane ed alla UOC di appartenenza;
- ✓ **di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile.

Esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Germano Perito

Esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Primo Sergianni

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Ing. Gennaro Sosto