

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 321 del 24.11.2022

Nr...1345...del ..29.11.2022

OGGETTO: assenso all'attivazione dell'istituto del comando del dott. Carlo Carravetta, profilo professionale Dirigente Medico, disciplina Ostetricia e Ginecologia

La presente deliberazione si compone di n.ro quattro pagine, di cui n.ro zero allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il Coordinatore dell'UOC Gestione Risorse Umane propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;								
IL DIRIGENTE IL COORDINATORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI _____	FIRMA _____	ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE						
PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI								
DATA _____	FUNZIONE CENTRALE _____	FIRMA LEGGIBILE _____						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;"> In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">SI</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">NO</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente. <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p> </td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>			In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO	<ul style="list-style-type: none"> attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente. <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>		
In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO						
<ul style="list-style-type: none"> attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente. <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>								

IL COORDINATORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: assenso all'attivazione dell'istituto del comando del dott. Carlo Carravetta, profilo professionale Dirigente Medico, disciplina Ostetricia e Ginecologia

Premesso che con deliberazione n. 170 del 10 novembre 2016 è stato adottato l'atto aziendale, approvato con Decreto del Commissario ad acta n. 1 del 11 gennaio 2017;

- che con deliberazione n. 1222 del 18.10.2022 è stato adottato il Piano Triennale di fabbisogno di personale 2021-2023 provvisorio;

Preso atto dell'istanza del dott. Carlo Carravetta, profilo professionale Dirigente Medico, disciplina Ostetricia e Ginecologia, nato a Napoli, il 20.07.1967, in servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, tesa ad ottenere il comando presso questa Azienda, con la quale contestualmente rinuncia alla richiesta di mobilità attivata da questa Azienda, giusta deliberazione del Direttore Generale n.835 del 27.06.2022;

Letto l'art. 21 del CCNL 2000 – I biennio Economico - Dirigenza Medica e Veterinaria, il cui comma 1 dispone testualmente che *<<per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dirigente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso>>*;

il cui comma 2 stabilisce che *<<il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del Dirigente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'Azienda o l'amministrazione di destinazione>>*;

di dare atto, altresì, che come previsto dalla nota n. 460240 del 21.09.2022 della Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, l'Asl Salerno anticiperà le retribuzioni spettanti al dott. Carlo Carravetta, oltretutto il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, per tutta la durata del comando, richiedendone successivamente il rimborso a codesta Azienda

Acquisita l'autorizzazione - agli atti di questo Ufficio – da parte della Direzione Sanitaria alla suddetta istanza in data 10.11.2022;

Rilevata la straordinaria necessità di assicurare con urgenza il fabbisogno della figura di Dirigente Medico al fine di garantire i Lea;

Ritenuto poter procedere all'accoglimento di tale richiesta, dando atto che la stessa potrà produrre gli effetti subordinatamente al nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza;

Attestato che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Attestata la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D. Lgs. 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs.101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione;

PROPONGONO

- di concedere l'assenso al comando in entrata presso questa Azienda al Dott. Carlo Carravetta per mesi nove, eventualmente rinnovabili, con decorrenza dalla data di effettiva immissione in servizio, che sarà concordata previa acquisizione del nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza;

- di prendere atto, per quanto esposto in premessa, del contestuale annullamento della deliberazione del Direttore Generale n. 835 del 27.06.2022;
- di dare atto, altresì, che come previsto dalla nota n. 460240 del 21.09.2022 della Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, l'Asl Salerno anticiperà le retribuzioni spettanti al Dott. Carlo Carravetta, oltreché il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, per tutta la durata del comando, richiedendone successivamente il rimborso a codesta Azienda;
- di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale all'esito della formalizzazione del trasferimento;

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giovanni Angione

Il Coordinatore UOC
Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Francesca Morelli

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022;
Vista la proposta formulata dai Dirigenti UOC G.R.U., alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche,

D E L I B E R A

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di concedere l'assenso al comando in entrata presso questa Azienda al Dott. Carlo Carravetta per mesi nove, eventualmente rinnovabili, con decorrenza dalla data di effettiva immissione in servizio, che sarà concordata previa acquisizione del nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- di prendere atto, per quanto esposto in premessa, del contestuale annullamento della deliberazione del Direttore Generale n. 835 del 27.06.2022;
- di dare atto, altresì, che come previsto dalla nota n. 460240 del 21.09.2022 della Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, l'Asl Salerno anticiperà le retribuzioni spettanti al Dott. Carlo Carravetta. oltreché il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, per tutta la durata del comando, richiedendone successivamente il rimborso a codesta Azienda;
- di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale all'esito della formalizzazione del trasferimento
- di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale all'esito della formalizzazione del trasferimento
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- inviare il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente, ed agli interessati.

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 30.11.2022

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 30.11.2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....