

IL COORDINATORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO : PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNALE 2021-2023 ADOZIONE PROVVISORIA.

VISTO l'art. 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 nella parte in cui prevede che:

1. “Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2 [...] Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione.

VISTO, altresì, l'art. 6 ter del citato D.lgs. 165/01 e, in particolare, il comma 1 in cui si prevede che *“Con decreti di natura non regolamentare adottati dal ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'art.6 comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali”*.

RICHIAMATO il Decreto Ministeriale 8/05/2018 con il quale vengono definite, in attuazione degli artt. 6 e 6 ter del D.Lgs 165/2001 come novellati dall'art. 4 del D.Lgs 75/2017, le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale delle Amministrazioni pubbliche che confermano i principi generali a cui attenersi in materia di piano dei fabbisogni e precisamente che :

❖ la programmazione dell'attività dell'Azienda, la definizione degli obiettivi e la verifica della disponibilità finanziaria, anche derivante da vincoli nazionali e regionali, costituiscono atti prodromici e alla base del piano triennale dei fabbisogni delle Aziende e degli Enti del Servizio sanitario nazionale;

❖ i predetti piani triennali dei fabbisogni del personale (PTFP) devono essere compatibili con la contenimento del costo del personale;

❖ i PTFP devono essere definiti a valle e in coerenza con gli atti aziendali di cui all'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e con l'attività programmatica dell'azienda complessivamente intesa, devono tener conto dei processi di razionalizzazione e reingegnerizzazione realizzati attraverso le nuove tecnologie, garantire una più efficiente allocazione delle risorse umane disponibili, devono essere compatibili con la cornice finanziaria per il SSN, redatti nel rispetto della legislazione vigente in materia di contenimento del costo del personale, coerenti con il ciclo della performance oltre che con i principi generali di legalità e con la disciplina in materia di anticorruzione.

DATO ATTO che, sulla base di quanto previsto dal sopra citato art. 6, il piano annualmente predisposto può essere modificato, di anno in anno, in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale.

PRESO ATTO della Delibera di Giunta della Regione Campania n. 593/2020 con la quale vengono fornite indicazioni in merito alla redazione del PTFP alle Aziende e Enti del SSR.

RILEVATO che l'onere complessivo del Fabbisogno del personale dell'Azienda Sanitaria è contenuto nei limiti di spesa di cui all'art. 2, comma 71, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e successive modificazioni - che stabilisce che la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP e al netto dei rinnovi contrattuali intervenuti dopo il 2004, non superi il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell' 1,4%, così come integrato e modificato dalla nota n. 0110624 del 28.02.2022 della **Giunta Regionale della Campania** – Direzione generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale Unità Operativa Dirigenziale Personale SSR.

VISTO la delibera della Direzione Generale n. 1073 del 07.09.2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2020 – 2022;

PRESO ATTO CHE detto piano è stato approvato dalla Regione Campania con DGRC 436/2021 pubblicata sul BURC n. 100 del 18.10.2021;

RITENUTO quindi necessario procedere, sulla base di quanto previsto dalle linee di indirizzo, e in ossequio alle disposizioni contenute nel disciplinare tecnico "Metodologia di determinazione del Fabbisogno di Personale del SSR" approvato con Deliberazione della GRC n. 593/2020, all'approvazione in via provvisoria del piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023, come di seguito indicato e all'invio alla Regione Campania dello stesso per la relativa approvazione e, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.6 ter comma 5 del D.lgs. n. 165/2001 e confermato dalle Linee di indirizzo ministeriali.

ATTESO CHE il Piano triennale dei fabbisogni di personale per triennio 2021/2023, in continuità con il PTFP 2020/2022, definisce le politiche di reclutamento del personale dell'Azienda sanitaria di livello dirigenziale e non, nel rispetto dei principi della efficiente organizzazione degli uffici e della ottimizzazione delle risorse finanziarie a disposizione.

ATTESTATO:

- che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

- la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

PROPONE

- ❖ di approvare in via provvisoria il piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 quale parte integrante e sostanziale al presente atto, e di seguito si riporta un prospetto di sintesi:

ASL SALERNO	PERSONALE AL 31/12/2020 TI	PERSONALE AL 31/12/2020 TD (COVID)	STANDARD AZIENDA DGRC 593/2020	FABBISOGNO AZIENDA 2021/2023	FABBISOGNO NEL RISPETTO DEL TETTO DI SPESA	di cui sanità penitenziaria	PTFP 2021	PTFP 2022	PTFP 2023
RUOLO SANITARIO	5.221	497	6.547	1.326	831	78	403	193	235
Dirigenti Medici	1.544	85	2.316	772	254	24	108	46	100
Dirigenti Sanitari	129	0	144	15	38	12	17	19	2
Comparto	3.548	412	4.087	539	539	42	278	128	133

RUOLO TECNICO	896	2	1.464	568	539	19	337	142	60
Dirigenti	24	1	35	11	9	0	9	0	0
Personale del comparto area tecnica	872	1	1.429	557	530	19	328	142	60
RUOLO PROFESSIONALE	20	1	286	266	17	0	16	1	0
Dirigenti	19	1	20	1	9	0	8	1	0
Personale del comparto area Professionale	1	0	266	265	8	0	8	0	0
RUOLO AMMINISTRATIVO	754	2	1.027	273	137	0	47	44	46
Dirigenti	25	1	75	50	19	0	9	4	6
Personale del comparto area amministrativa	729	1	952	223	118	0	38	40	40
TOTALE	6.891	502	9.324	2.433	1.524	97	803	380	341

- ❖ **di trasmettere** lo stesso alla Regione Campania per la relativa approvazione;
- ❖ **di inviare** copia del presente atto al Collegio Sindacale e alle organizzazioni sindacali.

Il Dirigente Amministrativo
Settore Giuridico
Dott. Giovanni ANGIONE

Il Coordinatore
UOC Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Francesca Morelli

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022

Vista la proposta formulata dal Coordinatore della UOC Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati

- ❖ di approvare in via provvisoria il piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 quale parte integrante e sostanziale al presente atto, e di seguito si riporta un prospetto di sintesi:

ASL SALERNO	PERSONALE AL 31/12/2020 TI	PERSONALE AL 31/12/2020 TD (COVID)	STANDARD AZIENDA DGRC 593/2020	FABBISOGNO AZIENDA 2021/2023	FABBISOGNO NEL RISPETTO DEL TETTO DI SPESA	di cui sanità penitenziaria	PTFP 2021	PTFP 2022	PTFP 2023
RUOLO SANITARIO	5.221	497	6.547	1.326	831	78	403	193	235
Dirigenti Medici	1.544	85	2.316	772	254	24	108	46	100
Dirigenti Sanitari	129	0	144	15	38	12	17	19	2
Comparto	3.548	412	4.087	539	539	42	278	128	133
RUOLO TECNICO	896	2	1.464	568	539	19	337	142	60

Dirigenti	24	1	35	11	9	0	9	0	0
Personale del comparto area tecnica	872	1	1.429	557	530	19	328	142	60
RUOLO PROFESSIONALE	20	1	286	266	17	0	16	1	0
Dirigenti	19	1	20	1	9	0	8	1	0
Personale del comparto area Professionale	1	0	266	265	8	0	8	0	0
RUOLO AMMINISTRATIVO	754	2	1.027	273	137	0	47	44	46
Dirigenti	25	1	75	50	19	0	9	4	6
Personale del comparto area amministrativa	729	1	952	223	118	0	38	40	40
TOTALE	6.891	502	9.324	2.433	1.524	97	803	380	341

- ❖ **di trasmettere** lo stesso alla Regione Campania per la relativa approvazione;
- ❖ **di inviare** copia del presente atto al Collegio

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 18.10.2022

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL _____

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....