



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 12.04 del 29.04.2022

OGGETTO: assenso al trasferimento in entrata dott.ssa Di Marino Ornella, profilo professionale Dirigente Medico, disciplina Ostetricia e Ginecologia.

La presente deliberazione si compone di n. ro quattro pagine, di cui n.ro zero allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il Dirigente della Struttura UOC Gestione Risorse Umane propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRIGENTE AMM.VO
SETTORE ECONOMICO PERSONALE
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

80.000,00

IL DIRIGENTE AMM.VO
SETTORE GIURIDICO PERSONALE
DOTT. ANTONINO DI DOMENICO

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

IL DIRIGENTE AMM.VO
SETTORE CONCORSI E MOBILITA'
DOTT.SSA MILENA COSCIONI

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e

SI NO

- attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.

FIRMA

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE ECONOMICO
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE CONCORSI E MOBILITÀ

Oggetto: assenso al trasferimento in entrata dott.ssa Di Marino Ornella, profilo professionale Dirigente Medico, disciplina Ostetricia e Ginecologia.

Premesso che, con deliberazione n. 170 del 10 novembre 2016, è stato adottato l'Atto Aziendale, approvato con decreto del Commissario ad Acta n. 1 del 11 gennaio 2017;

- che, con deliberazione D.G. n. 1073 del 07.09.2021, è stato adottato il Piano Triennale di fabbisogno di personale 2020-2022, approvato con delibera della Giunta Regionale della Campania, n. 436 del 12.10.2021;

Preso atto dell'istanza della dott.ssa Di Marino Ornella, nata a Cava de' Tirreni (SA), il 14.03.1965, dipendente a tempo indeterminato presso l'AORN Moscati di Avellino, in qualità di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia, tesa ad ottenere il trasferimento presso questa Azienda, dove attualmente presta servizio a tempo determinato nel medesimo profilo professionale;
Letto l'art.30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- l'art. 54 del CCNL dell'Area Sanità per il triennio 2016-2018;

Rilevata la straordinaria necessità di assicurare con urgenza il fabbisogno della figura di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia al fine di garantire i LEA;

Considerato che nonostante l'espletamento di apposita procedura concorsuale non è stato possibile colmare la carenza in organico relativa alla figura citata;

Ritenuto poter procedere all'accoglimento di tale richiesta, dando atto che la stessa potrà produrre gli effetti subordinatamente al nulla osta rilasciato dagli Enti di appartenenza;

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa è utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche,

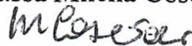
PROPONGONO

- di accogliere l'istanza di mobilità in entrata della dott.ssa Di Marino Ornella, nata a Cava de' Tirreni (SA), il 14.03.1965, dipendente a tempo indeterminato presso l'AORN Moscati di Avellino, in qualità di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia, dando atto che la stessa potrà produrre gli effetti subordinatamente al nulla osta rilasciato dagli Enti di appartenenza;

- di consentire l'operatività del trasferimento ad avvenuto perfezionamento della procedura, previa intesa tra le Aziende, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso l'Azienda di destinazione;

- di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale all'esito della formalizzazione del trasferimento.

Il Dirigente Amministrativo
Settore Concorsi e Mobilità
Dott.ssa Milena Coscioni



Il Dirigente Amministrativo
Settore Giuridico Personale
Dott. Antonino Di Domenico



Il Dirigente Amministrativo
Settore Economico Personale
Dott.ssa Francesca Morelli



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. n.103 del 08.08.2019;

Vista la proposta formulata dai Dirigenti UOC G.R.U., alla stregua dell'istruttoria compiuta dai citati Dirigenti e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce,

DELIBERA

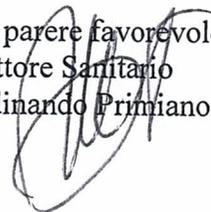
per i motivi di cui alla premessa, che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali,

- accogliere l'istanza di mobilità in entrata della dott.ssa Di Marino Ornella, nata a Cava de' Tirreni (SA), il 14.03.1965, dipendente a tempo indeterminato presso l'AORN Moscati di Avellino, in qualità di Dirigente Medico disciplina Ostetricia e Ginecologia, dando atto che la stessa potrà produrre gli effetti subordinatamente al nulla osta rilasciato dagli Enti di appartenenza;
- consentire l'operatività del trasferimento ad avvenuto perfezionamento della procedura, previa intesa tra le Aziende, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso l'Azienda di destinazione;
- dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale all'esito della formalizzazione del trasferimento;
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente ed agli interessati.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Ferdinando Primiano



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Perivolino



SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 2 AGO 2022

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Eliana AMEROSIO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 2 AGO 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Eliana AMEROSIO

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO
SALERNO, LÌ**

IL DIRIGENTE

.....