



VIA NIZZA , 146 - 84124 - SALERNO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 1027 del 02-08-2022

OGGETTO: Valutazione ex artt. 25 e seguenti del CCNL 2002/2005 di un dirigente appartenente all'Area della Dirigenza P.T.A. - **Esito positivo della verifica del Collegio tecnico "Area Professionale, Tecnica ed Amministrativa" del 29 luglio 2022 per scadenza incarico.**

La presente deliberazione si compone di n.ro 4 pagine , di cui n.ro 0 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Dirigenti della Struttura Funzione Gestione del Personale propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

II DIRETTORE AMM.VO
SETTORE ECONOMICO PERSONALE
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

FIRMA


ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

II DRIGENTE AMM.VO
SETTORE GIURIDICO PERSONALE
DOTT. ANTONINO DI DOMENICO

FIRMA


ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente. 		
FIRMA _____		

UOC GRU
IL DIRETTORE SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO

OGGETTO: VALUTAZIONE EX ARTT. 25 E SEGUENTI DEL CCNL 2002/2005 DI UN DIRIGENTE APPARTENENTE ALL'AREA DELLA DIRIGENZA P.T.A. - ESITO POSITIVO DELLA VERIFICA DEL COLLEGIO TECNICO "AREA PROFESSIONALE, TECNICA ED AMMINISTRATIVA" DEL 29 LUGLIO 2022 PER SCADENZA INCARICO.

PREMESSO CHE

- Che le attuali disposizioni legislative prevedono che i dirigenti di tutte le Aree devono essere sottoposti a valutazione per scadenza incarico;
- Che, a tal fine, si è provveduto a convocare una riunione del C.T. "Area P.T.A." per il 29 luglio 2022 al fine di valutare l'attività professionale resa dalla dottoressa Marilyn Aloia nell'esercizio delle funzioni e degli incarichi a lei attribuiti;

Visti

- o il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- o gli artt. 12 e seguenti del CC.CC.NN.LL. del 17 ottobre 2008, che individuano le competenze del Collegio Tecnico in ordine alla verifica e valutazione dei Dirigenti e gli effetti dell'esito delle verifiche correlate al maturare dell'esperienza professionale ed alla scadenza degli incarichi;
- o la Deliberazione n. 788 del 16 giugno 2022 con cui l'Azienda ha ricostituito il Collegio Tecnico deputato alla valutazione di tutti i dirigenti, per scadenza incarico e per anzianità superiore a cinque e quindici anni, afferenti all' "Area P.T.A.";

ATTESTATO:

- che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Propongono

Di prendere atto

delle valutazioni positive effettuate dal Collegio Tecnico "Area P.T.A." nella seduta del 29 luglio 2022, conservate agli atti dell'ufficio, nei confronti della dottoressa Marilyn Aloia, per l'attività svolta in relazione agli incarichi conferiti nel periodo dal 16/12/2006 al 31/08/2021.

Il Dirigente Amministrativo
Settore Giuridico Personale
Dott. Antonino DI DOMENICO

Il Direttore Amministrativo
Settore Economico Personale
Dott.ssa Francesca MORELLI

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' DEI POTERI CONFERITIGLI CON D.G.R.C. N. 373 DEL 06.08.2019 E DPGRC N. 103 DEL 08.08.2019;

Vista la proposta formulata dai dirigenti della UOC GESTIONE RISORSE UMANE, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

DELIBERA

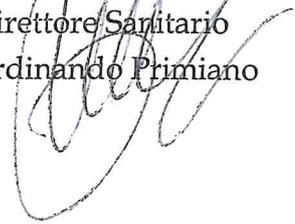
per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- ❖ **PRENDERE ATTO** delle valutazioni positive effettuate dal Collegio Tecnico "Area P.T.A." nella seduta del 29 luglio 2022, conservate agli atti dell'ufficio, nei confronti della dottoressa Marilyn Aloia, per l'attività svolta in relazione agli incarichi conferiti nel periodo dal 16/12/2006 al 31/08/2021.
- ❖ **RENDERE** la presente Deliberazione immediatamente esecutiva;
- ❖ **INVIARE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
dott. Ferdinando Primiano



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Iervolino



SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL

8 AGO. 2022

IL DIRIGENTE

Dr. ssa 
ELISABETTA AMBROSIO

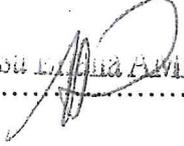
LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL

8 AGO. 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

Dr. ssa 
ELISABETTA AMBROSIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO
SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....