



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N.ro 995 del 29-04-2022

*epd/566/29-04-2022*

**OGGETTO:** Reclutamento Operatori tecnici specializzati autista cat. B, liv. Bs, mediante utilizzo graduatoria vigente in altra Azienda sanitaria regionale – Proroga incarichi.

La presente deliberazione si compone di n.ro quattro pagine, di cui n.ro zero allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data \_\_\_\_\_ i Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE  
*Dott.ssa Francesca MORELLI*

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
MOBILITA' E CONCORSI DEL PERSONALE  
*Dott.ssa Milena Coscioni*

FIRMA

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE  
*Dott. Antonino Di Domenico*

FIRMA

In data \_\_\_\_\_, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e

SI NO

- attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di \_\_\_\_\_ euro su una previsione a budget di \_\_\_\_\_ euro come attestato dal Dirigente proponente.

FIRMA \_\_\_\_\_

*X*

**Oggetto:** Reclutamento Operatori tecnici specializzati autista cat. B, liv. Bs, mediante utilizzo graduatoria vigente in altra Azienda sanitaria regionale – Proroga incarichi.

IL DIRETTORE SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE  
IL DIRIGENTE DEL SETTORE MOBILITA' E CONCORSI DEL PERSONALE

#### **PREMESSO**

- che per attività assistenziale causa emergenza Covid-19, questa ASL ha utilizzato, previa convenzione con l'A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, la graduatoria dell'Avviso di manifestazione d'interesse, per soli titoli, con disponibilità immediata, per il conferimento di n. 5 incarichi provvisori a tempo determinato, per un periodo di mesi 6, eventualmente rinnovabile di Operatore tecnico specializzato autista cat. B, liv. Bs;
- che sono stati immessi in servizio, a tempo determinato, n. 9 unità di autista individuati tra i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito della manifestazione d'interesse indetta dall'A.O.U. citata, approvata con deliberazione n. 266 del 09/10/2020;

#### **EVIDENZIATO**

- che i contratti in parola, in forza di precedenti provvedimenti, ultima la deliberazione n. 641 del 13/5/2022, sono stati prorogati sino alla data del 9 luglio 2022;
- che, stante la imminente scadenza dei contratti in parola, è stata effettuata apposita istruttoria finalizzata alla verifica del permanere delle condizioni e circostanze che hanno determinato il reclutamento in parola per una eventuale ulteriore proroga;
- che il preventivato reclutamento di operatori tecnici autisti a tempo indeterminato, mediante l'utilizzazione di graduatorie concorsuali adottate da altre Aziende Sanitarie della regione, è tuttora in itinere;

**VISTA** la nota n.0338536 del 30/06/2022 con la quale la Regione Campania, in continuità con quanto già indicato nei precedenti atti di indirizzo (circolare prot. n. 0596619 del 30/11/2021 e circolare prot. n. 0604396 del 02/12/2021), ha ribadito che le aziende sanitarie, nell'ambito dell'autonomia gestionale, delle specifiche esigenze e del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale possono adottare le procedure di proroga dei contratti;

**DATO ATTO** che gli operatori tecnici autisti – ctg. B livello economico Bs – reclutati come sopra, che prestano servizio con questa Azienda a tempo determinato, la cui scadenza è fissata alla data dell'8/07/2022, per i quali – valutate le esigenze tuttora esistenti – si ritiene opportuno proporre una proroga del rapporto di lavoro, sono i seguenti:

1. Giuseppe Amoruso
2. D'Onofrio Maurizio
3. Nicola Farro
4. Francesco Ferri
5. Grazia Guariglia
6. Luigi Michele Marino
7. Giuseppe Mazzei
8. Luigi Scala
9. Francesco De Sio

**PRECISATO** che in ogni caso i rapporti in parola cesseranno man mano che le procedure di reclutamento sortiranno esiti fruttuosi;

#### **ATTESTATO**

che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

**PROPONE**

**di procedere** alla proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato del personale Operatore tecnico specializzato autista cat. B, liv. Bs, individuato in narrativa, reclutato per le attività assistenziali causa emergenza Covid-19, per un ulteriore periodo e segnatamente sino al 31/12/2022;  
**di trasmettere** alla U.O.C. Gestione delle Risorse Umane ed alla U.O.C. Gestione dei Flussi finanziari per gli adempimenti consequenziali di competenza;  
**di trasmettere** al Collegio Sindacale ai sensi delle disposizioni di legge vigenti ed alla U.O.D. 3 della Direzione Generale per la tutela della Salute ed il coordinamento del sistema sanitario regionale;  
**di rendere** il presente provvedimento immediatamente esecutivo per le motivazioni espresse.

Il Dirigente del Settore  
Mobilità e Concorsi  
Dott.ssa Milena Coscioni

Il Dirigente  
del Settore Giuridico  
Dott. Antonino De Domenico

Il Direttore  
del Settore Economico  
Dott.ssa Francesca Morelli

## IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' DEI POTERI CONFERITIGLI CON D.G.R.C. n. 373 DEL 06.08.2019 E DPGRC N. 103 DEL 08.08.2019,

VISTA La proposta formulata del direttore responsabile della UOC GESTIONE RISORSE UMANE, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza di sensi della vigente normativa e utilità per Il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. I della L.20/94 e successive modifiche;

EVIDENZIATO che in ordine al presente provvedimento sono spati espressi i pareri indicati in calce

### DELIBERA

**di procedere** alla proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato del personale Operatore tecnico specializzato autista cat. B, liv. Bs, reclutato per le attività assistenziali causa emergenza Covid-19, per un ulteriore periodo e, segnatamente, sino al 31/12/2022;  
**di trasmettere** alla U.O.C. Gestione delle Risorse Umane ed alla U.O.C. Gestione dei Flussi finanziari per gli adempimenti consequenziali di competenza;  
**di trasmettere** al Collegio Sindacale ai sensi delle disposizioni di legge vigenti ed alla U.O.D. 3 della Direzione Generale per la tutela della Salute ed il coordinamento del sistema sanitario regionale;  
**di rendere** il presente provvedimento immediatamente esecutivo per le motivazioni espresse.

Esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Caterina Palumbo

Esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Ferdinando Primiano

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mario Cervolino

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 -  
COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 01 AGO. 2022

**IL DIRIGENTE**

Dr.ssa *[Signature]* AMEROSIO

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 01 AGO. 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_ DEL  
\_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

Dr.ssa *[Signature]* AMEROSIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO  
SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....