

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n.ro 580 del 02.05.2022

Oggetto: Software applicativo in uso presso le UO oncologia/ematologico e sistema gestionale UFA - UMACA. Rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione - anno 2022
Ditta BiMind srl - Jesi (AN) - CIG: Z3736073C2

La presente deliberazione si compone di n.ro 11 pagine, di cui n. 7 pagine in allegato che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data 14.04.2022 il Direttore della UOC *Servizio informativo aziendale* propone la presente deliberazione evidenziando che se vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche.

Il Direttore	Firma	Oneri a valere sul bilancio aziendale 2022
Dott. Vito A. Gianni		€ 39.381,60 (iva inclusa)

In data _____, il Dirigente della UOC <i>Gestione del flussi finanziari ed economico gestionali</i>	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> attesta la regolarità contabile della imputazione sul conto 5.02.02.01.15 <i>Assistenza Informatica</i>, Bilancio 2022, come attestato dal Dirigente proponente <p style="text-align: right;">Firma _____</p>	X	

Oggetto: Software applicativo in uso presso le UO oncologia/ematologia e la UFA - UMACA.
Rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione - anno 2022
Ditta BiMind srl - Jesi (AN) - CIG: Z3736073C2

Il Direttore della UOC *Servizio informativo aziendale*

Premesso che con delibera Asl n.807 del 24.06.2016, dopo una fase di sperimentazione conclusasi con esito positivo, è stata approvata la proposta tecnico-economica per la informatizzazione della Unità Farmaci Antiblastici - UMACA, presso la U.O. di Oncologia del presidio ospedaliero di Pagani (sw Dossier - *Processo Chemioterapico e Gestionale UFA/Umaca*, ditta BiMind) comprensiva dei servizi di formazione del personale sanitario coinvolto;

che, dopo circa un anno di uso del citato software, sia durante la sperimentazione che in esercizio, sono state proposte una serie di ulteriori personalizzazioni, al fine di meglio adeguarlo allo specifico contesto operativo della citata U.O.;

che, anche su impulso della Direzione sanitaria aziendale, è stato definito un piano per la estensione d'uso della medesima piattaforma sw presso le U.O. di Oncologia del P.O. di Vallo della Lucania e del P.O. di Sapri;

che, da ultimo, con delibera Asl n.869 del 06.07.2021, è stato rinnovato, con la ditta BiMind, il contratto di assistenza e manutenzione della citata piattaforma sw per l'anno 2021, nella sua attuale configurazione, che prevede i seguenti moduli applicativi: *Cartella clinica medica; Processo chemioterapia; Gestione UFA-UMACA; Somministrazione farmaci antiblastici; Postazioni infusionali; Agende PICC/CVC;*

che, il citato software offre molteplici vantaggi nel processo di prescrizione, allestimento e somministrazione dei farmaci antiblastici, con elevati livelli di in sicurezza applicativa (identificazione del farmaco, dei pazienti e degli operatori, cosiddetta *tracciatura*);

Preso atto che il Direttore della UOC di Oncologia e il Direttore della UOC di Oncoematologia del PO di Pagani hanno inviato nota, che in copia si provvede ad allegare, con parere favorevole espresso dalla Direzione Sanitaria del DEA Nocera-Pagani, con la quale hanno richiesto di garantire la continuità del contratto di assistenza e manutenzione della citata piattaforma sw, comprensiva anche del modulo applicativo per la gestione/pianificazione degli impianti di *accessi venosi centrali (AVC)* e dei relativi *dispositivi di accesso vascolare (DAV)*;

Dato atto che la BiMind, su richiesta della proponente UOC, ha fatto pervenire in data 14.02.2022, la propria migliore offerta tecnico-economica, che in copia si provvede ad allegare, in uno con la relazione sullo stato d'uso del sistema applicativo;

che l'importo per la manutenzione/aggiornamento anno 2022 del sw Dossier, come per l'anno scorso, come misura di favore, è fortemente scontato, e non presenta aumenti;

che come condizione di ulteriore favore, la citata ditta si farà carico di erogare, senza nessun onere per l'Asl, le giornate di formazione/assistenza che si rendessero necessarie per l'uso completo delle nuove funzionalità dei nuovi moduli sw *AVC/DAV*;

che il servizio di assistenza e manutenzione di cui trattasi è stato erogato dalla ditta BiMind srl, senza soluzione di continuità, a decorrere dall'01.01.2022;

Attestato che le attività di cui trattasi rientrano nell'ambito dei naturali processi di assistenza/aggiornamento/evoluzione dei sistemi informativi aziendali, ragion per cui la spesa complessiva di € 39.381,60 (iva inclusa) può essere fatta gravare sul budget 2022 della UOC Servizio informativo aziendale, *CE n. 5.02.02.01.15 -Assistenza Informatica*, che ne prevede la copertura;

che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche,

PROPONE

- accettare l'allegata proposta tecnico-economica, presentata in data 14.02.2022 dalla BiMind Srl, per le attività di assistenza e manutenzione della piattaforma software denominata Dossier (sistema operativo, database, sistema applicativo), comprensiva della fornitura di due nuovi moduli applicativi per la gestione degli accessi venosi centrali (AVC/DAV), per un importo complessivo pari a € 32.280,00, iva esclusa;
- di imputare la spesa di € 39.381,60 (iva inclusa) sul Bilancio 2022 sul conto economico n. 5.02.02.01.15 - *Assistenza informatica* - assegnato alla UOC proponente;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente e alla UOC proponente, e alla Direzione sanitaria del DEA Nocera-Pagani.

IL DIRETTORE GENERALE

in virtù dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n.373 del 06.08.2019 e del D.P.G.R.C. n.103 del 08.08.2019,

Vista la proposta formulata dal direttore della UOC *Servizio informativo aziendale*, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato direttore e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- accettare l'allegata proposta tecnico-economica, presentata in data 14.02.2022 dalla BiMind Srl, per le attività di assistenza e manutenzione della piattaforma software denominata Dossier (sistema operativo, database, sistema applicativo), comprensiva della fornitura di due nuovi moduli applicativi per la gestione degli accessi venosi centrali (AVC/DAV), per un importo complessivo pari a € 32.280,00, iva esclusa;
- di imputare la spesa di € 39.381,60 (iva inclusa) sul Bilancio 2022 sul conto economico n. 5.02.02.01.15 - *Assistenza informatica* - assegnato alla UOC proponente;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente e alla UOC proponente, e alla Direzione sanitaria del DEA Nocera-Pagani.

Esprime parere favorevole
il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo

Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott. Ferdinando Primiano

Il Direttore Generale
Dott. Mario Iervolino

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI - DEL D. LGS. 150/2009 E S.M.I. IL 02.05.2022

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA: IL _____

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____ DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....