



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N.ro .....569..... del ...29.06.2022.....

**OGGETTO: Delibera 495 del 08.04.2022** - Presa d'atto dei verbali e relativa graduatoria della Commissione Esaminatrice nominata con nominata con deliberazione n. 293 del 08.03.2022 relativa all'assegnazione di n. 10 Borse di Studio per titoli e colloquio per l'attuazione del progetto "Assistenza agli autori di reato con sofferenza psichica", della durata di 12 mesi, finanziate con i fondi assegnati all'ASL Salerno per il raggiungimento degli obiettivi di Piano del FSN 2012/2013 con DCA 105/2014 e successivo DD 424 del 01.12.2014 - Linea 19.2", - Profilo Professionale Assistente Sociale – Rettifica.

La presente deliberazione si compone di n. ro \_\_\_\_\_ pagine, di cui n.ro \_\_\_\_\_ allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data \_\_\_\_\_ i Dirigenti della UOC Gestione delle Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94

Il Direttore Amm.vo  
Settore Economico del Personale  
Dott.ssa Francesca Morelli

FIRMA \_\_\_\_\_

ONERI A VALERE SUL BILANCIO \_\_\_\_\_

Il Dirigente Amm.vo  
Settore Giuridico del Personale  
Dott. Antonino Di Domenico

FIRMA \_\_\_\_\_

**PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI**

DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	<b>SI</b>	<b>NO</b>
- Attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.		
FIRMA _____		

**UOC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**  
**Il Direttore Amm.vo Settore Economico del Personale**  
**Il Dirigente Amm.vo Settore Giuridico del Personale**

**OGGETTO:** Delibera 495 del 08.04.2022 - Presa d'atto dei verbali e relativa graduatoria della Commissione Esaminatrice nominata con nominata con deliberazione n. 293 del 08.03.2022 relativa all'assegnazione di n. 10 Borse di Studio per titoli e colloquio per l'attuazione del progetto "**Assistenza agli autori di reato con sofferenza psichica**", della durata di 12 mesi, finanziate con i fondi assegnati all'ASL Salerno per il raggiungimento degli obiettivi di Piano del FSN 2012/2013 con DCA 105/2014 e successivo DD 424 del 01.12.2014 - Linea 19.2", - Profilo Professionale Assistente Sociale – **Rettifica**

**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione n. 186 dell'11.02.2022 è stato indetto Bando di Selezione per l'assegnazione di n. 10 Borse di Studio, per titoli e colloquio, di cui 1 riservata al profilo professionale di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica, 2 riservate al profilo professionale Assistente sociale, 7 riservate ad Operatori Socio Sanitari per l'attuazione del progetto "**Assistenza agli autori di reato con sofferenza psichica**", della durata di 12 mesi, finanziate con i fondi assegnati all'ASL Salerno per il raggiungimento degli obiettivi di Piano del FSN 2012/2013 con DCA 105/2014 e successivo DD 424 del 01.12.2014 - Linea 19.2";
- con delibera 495 si è proceduto alla presa d'atto dei verbali, della graduatoria di merito e alla nomina dei vincitori;

**PRESO ATTO CHE:**

- per mero errore di trascrizione è stata riportata la dicitura "*dal primo posto all'ottavo posto della graduatoria di merito*" in luogo della corretta dicitura "**al primo e al secondo posto della graduatoria di merito**" e che pertanto si rende necessaria la rettifica della delibera in oggetto;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche;

**P R O P O N G O N O**

- **di prendere atto** che per mero errore di trascrizione è stata riportata la dicitura "dal primo posto all'ottavo posto della graduatoria di merito" in luogo della corretta dicitura "al primo e al secondo posto della graduatoria di merito"
- **di rettificare** la delibera 495 del 08.04.2022 inserendo la corretta dicitura "al primo e al secondo posto della graduatoria di merito";
- **di provvedere** quindi all'assegnazione della borsa di studio ai candidati idonei posizionati dal al primo e secondo posto della graduatoria di merito;
- **di demandare** alla UOC Gestione Risorse Umane l'onere di provvedere agli adempimenti di competenza necessari per la spiegazione degli effetti del presente provvedimento;
- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Dirigente Amm.vo  
Settore Giuridico del Personale  
Dott. Antonino Di Domenico

Il Direttore Amm.vo  
Settore Economico del Personale  
Dott.ssa Francesca Morelli

## IL DIRETTORE GENERALE

**IN VIRTU' DEI POTERI CONFERITIGLI CON D.G.R.C. N. 373 DEL 06.08.2019 E DPRGC N. 103 DEL 08.08.2019**

**VISTA** la proposta formulata dai Dirigenti della UOC GESTIONE RISORSE UMANE alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/1994 e successive modifiche;

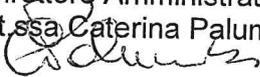
**Evidenziato** che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce.

### DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali:

- **DI PRENDERE ATTO** che per mero errore di trascrizione è stata riportata la dicitura "dal primo posto all'ottavo posto della graduatoria di merito" in luogo della corretta dicitura "al primo e al secondo posto della graduatoria di merito";
- **DI RETTIFICARE** la delibera 495 del 08.04.2022 inserendo la corretta dicitura "al primo e al secondo posto della graduatoria di merito";
- **DI PROVVEDERE** quindi all'assegnazione della borsa di studio ai candidati idonei posizionati al primo e al secondo posto della graduatoria di merito;
- **DI DEMANDARE** alla UOC Gestione Risorse Umane l'onere di provvedere agli adempimenti di competenza necessari per la spiegazione degli effetti del presente provvedimento;
- **DI INVIARE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Caterina Palumbo



Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Ferdinando Primiano



Il Direttore Generale  
Dr. Mario Iervolino



**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 -  
COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 29 APR 2022

**IL DIRIGENTE**

.....  
D.ssa Eliana AMEROSIO

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D. L.VO18.08.2000 N.267 IL 29 APR 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_

**il dirigente**

.....  
D.ssa Eliana AMEROSIO

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

**SALERNO, LI**

**IL DIRIGENTE**

.....