



VIA NIZZA , 146 - 84124 - SALERNO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 737 del 31.05.2022

OGGETTO: Sig. ARMANDO MONETTI – PROVVEDIMENTI.

La presente deliberazione si compone di n.ro _____ pagine, di cui n.ro _____ allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
SETTORE ECONOMICO PERSONALE
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SETTORE GIURIDICO PERSONALE
DOTT. ANTONINO DI DOMENICO

FIRMA

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SETTORE MOBILITA' E CONCORSI UOC GRU
DOTT.SSA MILENA COSCIONI

FIRMA

In data _____, il Dirigente dell'UOC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e

SI

NO

✓ attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.

FIRMA _____

OGGETTO: Ex dipendente ARMANDO MONETTI – PROVVEDIMENTI.

IL DIRETTORE SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE MOBILITA' E CONCORSI UOC GRU

PREMESSO che il sig. Armando Monetti, nato a Salerno (SA) il 24/05/1955, dipendente di questa Azienda Sanitaria Locale Salerno in qualità di Operatore Tecnico Specializzato, sarà collocato in quiescenza, per limiti di età, a far data dal prossimo 1° giugno 2022;

CONSIDERATO che lo stesso, con nota agli atti, ha comunicato di la propria disponibilità a collaborare a titolo gratuito, nel rispetto della normativa vigente, con la ASL Salerno per anni uno con decorrenza dal collocamento a riposo;

RICHIAMATI:

- l'art. 5, co. 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124, che, nel disporre espressamente il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, consente alle medesime PP.AA., in deroga ai predetti divieti, di conferire incarichi e collaborazioni a soggetti in pensione esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nel corso dell'espletamento dell'incarico;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6/2014 del 4/12/2014 in tema di interpretazione e applicazione della disciplina in parola, con la quale è stato chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 *"...serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza – e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati – per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici*";
- la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n. 6/2014 con cui, relativamente agli incarichi consentiti, espressamente si dispone: *"...Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalla finalità, quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico o carica....."*;

DATO ATTO che l'incarico di collaborazione avrà durata annuale e l'attività da espletare interesserà la sola e mera collaborazione;

RITENUTA vantaggiosa, per questa Azienda, la collaborazione per un anno del sig. Armando Monetti nell'attività di cui innanzi, considerata l'esperienza e la competenza dimostrata dall'ex dipendente;

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanti disposto dall'art. 1d ella L.20/94 e successive modifiche;

PROPONGO

- di prendere atto della disponibilità manifestata dal sig. Armando Monetti e, per l'effetto, considerata l'esperienza e la competenza dimostrata dallo stesso, autorizzare la collaborazione del medesimo con l'ASL Salerno, a titolo gratuito, per la durata di un anno, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124, senza vincolo di subordinazione e senza osservanza dell'orario di ufficio;
- di dare atto che il rapporto di collaborazione della durata annuale avrà decorrenza dall'1/06/2022;
- di precisare che non vi è aumento di spesa in quanto trattasi di collaborazione a titolo gratuito, e che il rimborso spese documentate sarà corrisposto nei limiti di cui alla nota DFP-0011681-P-22/02/2021;

- di trasmettere la presente al Sig. Armando Monetti, alla Segreteria della Direzione Strategica ed al Collegio Sindacale.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Settore Concorsi e Mobilità UOC GRU
Dott.ssa Milena COSCIONI

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Settore Giuridico UOC GRU
Dott. Antonino DI DOMENICO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Settore Economico del Personale
Dott.ssa Francesca MORELLI

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. N. 103 DEL 08/08/2019
Vista la proposta formulata dai dirigenti responsabili dei Settori Giuridico, Economico e Concorsi e Mobilità della UOC Gestione Risorse Umane, alla stregua dell'istruttoria compiuta dai citati Dirigenti e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

DELIBERA

- di prendere atto della disponibilità manifestata dal sig. Armando Monetti e, per l'effetto, considerata l'esperienza e la competenza dimostrata dallo stesso, autorizzare la collaborazione del medesimo con l'ASL Salerno, a titolo gratuito, per la durata di un anno, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124, senza vincolo di subordinazione e senza osservanza dell'orario di ufficio;
- di dare atto che il rapporto di collaborazione della durata annuale avrà decorrenza dall'1/06/2022;
- di precisare che non vi è aumento di spesa in quanto trattasi di collaborazione a titolo gratuito, e che il rimborso spese documentate sarà corrisposto nei limiti di cui alla nota DFP-0011681-P-22/02/2021;
- di trasmettere la presente al Sig. Armando Monetti, alla Segreteria della Direzione Strategica ed al Collegio Sindacale;
- di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo

Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Ferdinando Primiano

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Iervolino

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 51 GIU 2022

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Eliana AMEROSIO
.....
Dr.ssa Eliana AMEROSIO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 51 GIU. 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....
Dr.ssa Eliana AMBROSIO
.....
Dr.ssa Eliana AMBROSIO

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO
SALERNO, LÌ**

IL DIRIGENTE

.....