



Via Nizza, 146 – 84124 Salerno

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR e del Codice in materia di protezione dei dati personali così come modificato dal D.Lgs. n.101/2018)

Gentile Utente,

L'ASL di Salerno, con sede legale in via Nizza, 146 – SALERNO, in persona del Rappresentante Legale pro tempore, Titolare del Trattamento dei dati, con il presente documento, La informa circa le finalità e le modalità di utilizzo dei suoi dati personali nell'assolvimento dei propri compiti istituzionali.

I dati personali che Le vengono richiesti sia di carattere generico (es.: dati anagrafici, recapito telefonico, tessera sanitaria, ecc.) che riguardanti lo stato di salute sono indispensabili per l'erogazione e la gestione delle prestazioni sanitarie richieste e sono utilizzati dal personale, specificamente autorizzato, dell'ASL SA, nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio, della dignità dell'assistito e secondo i principi della normativa europea in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali sarà pertanto improntato ai principi di legittimità, correttezza, liceità, indispensabilità, pertinenza e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati medesimi sono stati raccolti.

1) TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

IL TITOLARE del Trattamento dei dati è l'ASL di Salerno, in persona del rappresentante legale pro tempore, con sede in via Nizza, 146 SALERNO.

Il Responsabile interno delegato al trattamento dei dati è il dirigente della struttura Aziendale che eroga la prestazione specifica.

Tutti i restanti operatori che a vario titolo intervengono nel processo di cura, anche per progetti integrati, sono da considerare "persone autorizzate al trattamento" e come tali adeguatamente formati ai principi normativi in materia di tutela dei dati personali.

2) IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il responsabile della protezione dei dati (RPD), per qualsiasi segnalazione in ordine ad eventuali criticità in ambito privacy, può essere contattato all'indirizzo: privacy@pec.aslsalerno.it

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale: www.aslsalerno.it

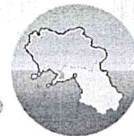
3) FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I Suoi dati saranno trattati nell'ambito della corrente attività del Titolare per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Tutela della salute, dell'incolumità fisica (ossia attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione) e attività amministrativo-contabili strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con il paziente (accettazione, prenotazione di visite ed esami, registrazione esenzioni, certificazioni inerenti lo stato di salute);
- b) Comunicazioni di informazioni inerenti il Suo stato di salute e/o eventuali ricoveri a soggetti terzi (es.: familiari e/o conoscenti) indicati specificamente dall'interessato;
- c) In ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge, regolamenti e normativa comunitaria (ad es.: in materia di igiene e sanità, in ambito fiscale, verifiche di carattere amministrativo, investigazioni della polizia giudiziaria, ecc.);
- d) Finalità difensive, finalizzate alla gestione di situazioni particolari quali esposti, lamentele, reclami e contenziosi;
- e) Ulteriori motivi di c.d. interesse pubblico rilevante previsti da norma di legge o di regolamento.

Per le finalità di cui alle lettere a) e b) sarà necessario ottenere il Suo specifico consenso ex artt. 6 paragrafo 1, lett. a) e 9, paragrafo 2, lett. a) del GDPR; per la finalità di cui alla lettera c), la base giuridica trova fondamento nell'adempimento di un obbligo legale, in forza dell'art. 6, lett. c) del GDPR, mentre per la finalità di cui alla lettera d), la base giuridica è rinvenibile all'art.9, paragrafo 2, lett. f) del GDPR. In ultimo, per le finalità di cui alla lettera e), la base giuridica è rappresentata dall'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del GDPR, ossia il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. I Suoi dati saranno raccolti da soggetti autorizzati al trattamento. Il consenso informato al trattamento dei dati personali viene rilasciato al primo accesso alla nostra struttura ed ha una validità che produce i propri effetti sino alla revoca dello stesso, che può essere esercitata in qualsiasi momento.

4) NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO A RISPONDERE



Salvi i casi di urgenza sanitaria e/o di emergenza sanitaria, il conferimento di dati personali richiesti per le finalità indicate al paragrafo 3), lett. a) della presente informativa, "tutela della salute, dell'incolumità fisica e per l'assolvimento delle attività amministrativo-contabili strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con il paziente", è indispensabile. Il mancato conferimento dei propri dati personali comporta l'impossibilità di accedere alla prestazione sanitaria per l'interessato. Per la finalità di cui alla lett. b), il mancato conferimento dei propri dati personali non comporta l'impossibilità di accedere alle cure sanitarie.

5) MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI E TEMPI DI CONSERVAZIONE

I Suoi dati personali sono trattati con mezzi informatici o cartacei; inoltre, possono essere utilizzate altre modalità (audio, video, ecc.) ritenute utili caso per caso.

I Suoi dati sono comunque protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale autorizzato in ottemperanza agli artt. 25 e 32 del GDPR.

I Suoi dati sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri.

6) CATEGORIE DI SOGGETTI DESTINATARI DEI DATI.

I dati relativi al Suo stato di salute non possono essere diffusi, ai sensi dell'art. 2 septies, comma 8 del Codice in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs n. 101/2018; possono invece essere comunicati ai soggetti pubblici e privati, enti ed istituzioni per il raggiungimento delle loro finalità e solamente nei casi previsti da norme di legge o di regolamento.

A titolo di esempio, si riportano alcuni soggetti cui le Aziende sanitarie possono / devono comunicare i suoi dati:

- Soggetti pubblici (altre strutture sanitarie) e privati (strutture sanitarie private, case di riposo) coinvolti nel suo percorso diagnostico-terapeutico;
- Comune di residenza e/o Servizio Sanitario della Regione Campania o della Regione di residenza (se diversa), per finalità amministrative di competenza regionale (flussi SDO e mobilità);
- Medici di Medicina Generale / Pediatri di Libera scelta, quando previsto;
- Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- Soggetti terzi che effettuino operazioni di trattamento dati personali per conto dell'Azienda, appositamente nominati "responsabili del trattamento" e tenuti al rispetto degli adempimenti in materia di protezione dei dati, in virtù di apposito contratto o altro atto giuridico stipulato con l'Azienda;
- Soggetti terzi inquadrati quali contitolari del trattamento dati con l'Azienda;
- Soggetti pubblici per gli scopi connessi alla tutela della persona nei casi previsti da norma di legge o di regolamento (ad es.: INPS, INAIL, ecc.).

L'ambito delle comunicazioni potrà essere esteso a favore di soggetti terzi aventi diritto e di chiunque l'interessato indichi espressamente come familiari, medico curante, ecc.

7) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei suoi dati e nello specifico ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR, Lei ha diritto:

- **Accedere** ai suoi dati personali ed ottenere la conferma dell'esistenza o meno degli stessi, conoscere l'indicazione dell'origine, delle finalità e delle modalità del trattamento;
- Chiederne l'aggiornamento o la **rettifica**;
- Chiederne la **cancellazione**, in tutto o in parte ("diritto all'oblio"), purché non sussistano obblighi di conservazione per legge;
- Chiedere la **limitazione** del trattamento nelle ipotesi previste dall'art.18 del Reg. UE;
- Chiederne la **trasmissione** ad altro Titolare ("diritto alla portabilità").

Per l'esercizio dei suddetti diritti, lei potrà rivolgersi:

- Al Delegato interno al trattamento dati (Responsabile della struttura ove è avvenuto l'accesso o che ha erogato la prestazione);
- All'URP o all'Ufficio gestione degli Affari Generali (le richieste in forma elettronica sono inviate tramite Posta Elettronica certificata all'indirizzo PEC, email dell'URP, nonché tramite la compilazione del modello messo a disposizione sul sito istituzionale dell'ASL di Salerno);
- Al responsabile della protezione dei dati che provvederà ad agevolare l'effettivo esercizio dei diritti presso la struttura Aziendale competente.

E' fatta salva la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di controllo ai sensi dell'art.77 GDPR o ricorso all'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 140 bis del Codice in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. n.101/2018.