

Il presente
provvedimento è stato
pubblicato in data
10-08-2026



U.O.C. Servizio delle Attività tecniche e patrimoniali
Via Vernieri -84125-Salerno (SA) Tel:089.694431
E-mail: serviziotecnico@aslsalerno.it
PEC: serviziotecnico@pec.aslsalerno.it

Ai Tecnici dipendenti ASL Salerno

OGGETTO: Atto di interpello rivolto al personale tecnico Aziendale quali Ingegnere - Architetto ex art. 114, D.Lgs. n. 36/2023 per il conferimento dell'incarico di **Direzione dei Lavori** per i lavori di: *Di una nuova edificazione di un fabbricato per la realizzazione di una Casa di Comunità e di un Ospedale della Comunità nel Comune di Teggiano – SA - Lotto Master 20: 98519137CB – CIG: CDC B553067E8C – CUP: C81B22001730006 – ODC - CIG: B55329AF26 – CUP: C 85F22000840006.*

Premesso che

- questa Amministrazione deve procedere all'individuazione del **Direttore dei Lavori** per la realizzazione del fabbricato in oggetto:
- 1. **Casa di Comunità** – importo complessivo € 1.716.073,36, di cui € 1.603.607,40 per lavori, € 39.108,62 per oneri della sicurezza ed € 73.357,34 per servizi di progettazione esecutiva;
- 2. **Ospedale di Comunità** – importo complessivo € 2.273.577,09, di cui € 2.091.802,17 per lavori, € 91.253,44 per oneri della sicurezza ed € 90.521,47 per servizi di progettazione esecutiva;
- il precedente Direttore dei Lavori ha cessato l'incarico;
- ai sensi dell'art. 114, comma 6, del d.lgs. 36/2023, le amministrazioni pubbliche affidano l'attività di direzione dei lavori prioritariamente ai propri dipendenti; in mancanza, ai dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, previo accordo/intesa/convenzione, e solo ove non dispongano delle competenze o del personale necessario ovvero nel caso di lavori complessi o che richiedano professionalità specifiche l'incarico è affidato con le modalità previste dal Codice ;
- in relazione alla complessità dell'intervento, la stazione appaltante potrà, se necessario, costituire un **ufficio di direzione dei lavori** a supporto del Direttore dei Lavori, ai sensi dell'Allegato II.14 ;

SI RENDE NOTO

l'avvio del presente interpello, rivolto:

- al **personale tecnico dipendente di questa Azienda;**

1. Oggetto dell'incarico

Il soggetto individuato svolgerà le funzioni di **Direttore dei Lavori** per gli interventi sopra indicati, con i compiti connessi al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dei lavori, nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di istituire, in relazione alla complessità degli interventi, un **ufficio di direzione dei lavori** costituito da direttori operativi e ispettori di cantiere .

2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare candidatura i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

1. **rapporto di lavoro a tempo indeterminato** presso questa Azienda;
2. **profilo tecnico** coerente con l'incarico da svolgere (Collaboratore Tecnico Professionale, Dirigente);
3. **laurea quinquennale in ingegneria o architettura;**
4. **abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al relativo albo professionale;**
5. possesso dei requisiti di legge necessari per l'espletamento dell'incarico;
6. **adeguata esperienza professionale** maturata in attività analoghe di direzione lavori (da comprovare mediante esibizione di : copie verbali provini effettuati su c.l.s., barre, verbali di accettazione materiali, ecc.);

7. assenza di **situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o contenzioso** in relazione all'incarico da conferire.

Costituisce elemento di valutazione l'eventuale comprovata esperienza nell'utilizzo di strumenti e metodologie BIM e del software Autodesk Revit. pertinente alla documentazione progettuale dell'intervento.

3. Modalità di presentazione della candidatura

I dipendenti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, entro il termine di **5 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso, mediante PEC all'indirizzo: **serviziotecnico@pec.aslsalerno.it**.

La domanda dovrà essere trasmessa in formato PDF, sottoscritta digitalmente, e corredata dalla seguente documentazione:

- **curriculum vitae**, con evidenza delle esperienze professionali maturate in incarichi analoghi;
- **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- **elenco degli incarichi** di direzione lavori o di attività tecniche analoghe svolti, con indicazione dell'ente committente, dell'oggetto, dell'importo e del periodo di svolgimento;
- eventuale documentazione ritenuta utile a comprovare le esperienze dichiarate;

4. Criteri di valutazione

Le candidature pervenute nei termini saranno esaminate dal Dirigente competente e dal RUP, ai fini della verifica del possesso dei requisiti e della valutazione comparativa dei curricula, con particolare riguardo a:

- adeguatezza del titolo di studio e dell'abilitazione professionale;
- coerenza e rilevanza delle esperienze pregresse di direzione lavori;
- esperienza maturata in interventi analoghi per natura, tipologia e complessità;
- effettiva disponibilità allo svolgimento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva di richiedere chiarimenti o documentazione integrativa ai fini della verifica delle dichiarazioni rese.

In assenza di candidature idonee o di effettiva disponibilità di personale in possesso dei requisiti necessari, l'Amministrazione adotterà le determinazioni conseguenti ai sensi dell'art. 114, comma 6, del d.lgs. 36/2023.

5. Disponibilità richiesta

Il candidato dovrà dichiarare di poter assicurare, in relazione alla natura e complessità dell'intervento, **adeguata disponibilità** allo svolgimento dell'incarico e una presenza in cantiere **commisurata alle esigenze dell'esecuzione**, secondo la programmazione definita dalla stazione appaltante.

6. Corrispettivo

Il compenso spettante al dipendente incaricato sarà determinato secondo il **regolamento interno dell'Ente** e nei limiti della disciplina relativa agli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. 36/2023, ove applicabile.

7. Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata correlata al tempo necessario all'esecuzione dei lavori e alla conclusione delle attività di competenza del Direttore dei Lavori, secondo la normativa vigente.

8. Documentazione del progetto

La documentazione tecnica e amministrativa relativa agli interventi è disponibile presso la U.O.C. Tecnica – Ufficio del RUP, negli orari d'ufficio.

9. Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

10. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per la massima diffusione al personale tecnico interessato.

Il RUP

Geom. Vittorio Apicella