

## AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Coordinamento Socio Sanitario**

#### Provvedimento con Esecutività:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinaria
-------------------------------------	-----------

<input type="checkbox"/>	Immediata	Motivazione:
--------------------------	-----------	--------------

<input type="checkbox"/>	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.
--------------------------	-------------------	--

**Oggetto: Piano Nazionale “Equità nella Salute” 2021-2027 (PNES) - Area d’intervento “Contrastare la povertà sanitaria”. Provvedimenti**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE IL DIRIGENTE di UOC Coordinamento Socio Sanitario**

## **PREMESSO**

- che con la decisione C(2022)8051 del 04.11.2022 della Commissione europea è stato approvato il programma "PN Equità nella Salute 2021-2027" (nel prosieguo PN o PNES) per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per le regioni Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna;

- che il PNES si articola in quattro aree prioritarie di intervento: "contrastare la povertà sanitaria", "prendersi cura della salute mentale", "il genere al centro della cura" e "maggiore copertura degli screening oncologici";

- che il PNES, al parag.1.8 "Governance", individua Programma il Ministero della Salute quale Autorità di Gestione e l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto della Povertà (INMP) quale Organismo Intermedio (di seguito OI) per l'attuazione degli interventi nell'area "Contrastare la povertà sanitaria";

## **VISTA**

- la convenzione regolante i rapporti per la realizzazione degli interventi tra l'INMP e l'Azienda Sanitaria Locale Salerno sottoscritta in data 23/05/2025;

- la nota prot. n. 107651 del 24/05/2024 dell'ASL Salerno con la quale sono stati individuati quali referenti del PNES area "Contrastare la povertà sanitaria"

il dott. Antonio Coppola in qualità di responsabile del piano di attuazione degli interventi;

il dott. Francesco Colavita in qualità di referente amministrativo;

- la delibera ASL Salerno n. 994 del 24/06/2024 avente ad oggetto *Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 - Convenzione regolante i rapporti per la realizzazione degli interventi tra l'INMP - l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà e l'Azienda Sanitaria Locale Salerno - presa d'atto;*

- la delibera INMP n. 345 del 04/10/2024 avente ad oggetto *Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 area di intervento "contrastare la povertà sanitaria" - Approvazione del Piano di Interventi dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno;*

- la delibera ASL Salerno n. 1718 del 13/11/2024 avente ad oggetto *Piano Nazionale Equità*

nella Salute 2021-2027 - presa d'atto approvazione progetto come da delibera n. 345 del 04/10/2024 avente ad oggetto "Piano Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 - area d'intervento "Contrastare la povertà sanitaria" - Approvazione del Piano di Interventi dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno;

- la delibera ASL Salerno n. 194 del 11/02/2025 avente ad oggetto Piano Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 - Disciplinare per l'erogazione di beni e prestazioni sanitarie in favore dei destinatari individuati dal PNES area d'intervento "Contrastare la povertà sanitaria";

### CONSIDERATO

che il piano d'interventi approvato prevede n. 7 (sette) schede progettuali, come di seguito sinteticamente riportato:

Scheda	Denominazione progetto	Codice Progetto	Importo progetto
1	Costituzione équipe multidisciplinare per attività clinica	IN.4k.1_02	3.928.921,50
2	Dotazione di farmaci ed erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie (FSE+)	IN.4k.1_04	2.070.884,01
3	Co-progettazione realizzata da ETS e ASL funzionale all'erogazione delle prestazioni	IN.4K.2_02	185.220,59
4	Mediazione di sistema	IN.4k.3_01	42.656,85
5	Investimento strutturale, tecnologico, strumentale e di risorse umane funzionale alla implementazione delle attività di outreach	IN.4.5.1_01	2.236.113,40
6	Acquisizione e dotazione di protesi odontoiatriche	IN.4.5.1_03	1.762.401,93
7	Produzione di materiale per attività di educazione sanitaria presso la popolazione target	IN.4.5.2_03	44.901,96

### RAVVISATA

in considerazione della specificità delle linee progettuali ed al fine della migliore gestione delle attività, la necessità sostituire il referente amministrativo designato per l'intero piano d'interventi individuando per ogni scheda progettuale sia un referente amministrativo che un referente operativo;

### VISTA

- la nota prot. n. 46587 del 24/02/2025 con la quale il dott. Antonio Coppola, in qualità di responsabile del piano di attuazione degli interventi, ed il dott. Francesco Colavita, in qualità di referente amministrativo, individuano i referenti delle singole schede progettuali, come da tabella seguente:

Scheda	Denominazione progetto	Codice Progetto	Importo progetto	Referente Amministrativo	Referente operativo
1	Costituzione équipe multidisciplinare per attività clinica	IN.4k.1_02	3.928.921,50	Dott. G. Angione	Dott. A. Coppola
2	Dotazione di farmaci ed erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie (FSE+)	IN.4k.1_04	2.070.884,01	Dott. L. Morrone	Dott.ssa M. Cillo
3	Co-progettazione realizzata da ETS e ASL funzionale all'erogazione delle prestazioni	IN.4K.2_02	185.220,59	Dott. F. Colavita	Dott.ssa A. Cuccurullo
4	Mediazione di sistema	IN.4k.3_01	42.656,85	Dott. L. Morrone	Dott.ssa V. Cosentino

5	Investimento strutturale, tecnologico, strumentale e di risorse umane funzionale alla implementazione delle attività di outreach	IN.4.5.1_01	2.236.113,40	Ing. F. Perrina	Dott. A. Coppola Dott. F. Colace
6	Acquisizione e dotazione di protesi odontoiatriche	IN.4.5.1_03	1.762.401,93	Dott.ssa V. Mazziotti	Dott. F. Colace
7	Produzione di materiale per attività di educazione sanitaria presso la popolazione target	IN.4.5.2_03	44.901,96	Dott.ssa V. Cosentino	Dott.ssa R. Zampetti

### **RAVVISATA altresì**

la necessità di costituire un gruppo di lavoro per la realizzazione delle attività previste dal PNES Organismo Intermedio INMP;

### **ATTESO**

che hanno collaborato alla stesura del Piano d'Interventi e/o agli incontri di formazione specifica organizzati dall'INMP sulle modalità operative del PNES gli operatori dell'UOC Coordinamento Socio Sanitario dott.ssa Veronica Albano, dott.ssa Marianna Arpaia, dott. Matteo Canale, dott. Mario Ingenito, dott.ssa Mariagiovanna Squillante;

### **VISTA**

- la nota prot. n. 47749 del 25/02/2025 con la quale il dott. Antonio Coppola, in qualità di responsabile del piano di attuazione degli interventi, ed il dott. Francesco Colavita, in qualità di referente amministrativo, individuano il gruppo di lavoro, come di seguito riportato:

- dott.ssa Albano Veronica,
- dott.ssa Arpaia Marianna,
- dott. Canale Matteo,
- sig. Cernicchiario Biagio,
- dott. Ingenito Mario,
- sig. La Gioia Pasquale,
- dott.ssa Martino Corinne,
- dott. Russo Emiliano,
- sig. Schiavo Pantaleo,
- dott.ssa Squillante Mariagiovanna;

### **CONSIDERATO**

che il Programma PNES coinvolge trasversalmente diverse linee d'attività aziendali, risulta basilare fornire un supporto tecnico-operativo dedicato da parte delle diverse articolazioni aziendali le cui azioni sono previste dal Piano d'Interventi, si ritiene necessario ed opportuno che partecipino al gruppo di lavoro anche le Direzioni delle UOC di seguito elencate:

- il Direttore della UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato o loro delegati,
- il Direttore della UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico-Gestionali o loro delegati,
- il Direttore della UOC Tecnico patrimoniale o loro delegati,

- il Direttore della UOC Gestione Risorse umane o loro delegati,
- il Direttore della UOSD Ingegneria Clinica o loro delegati;

### **CONSIDERATO**

infine che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

### **ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

### **ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

### **DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

### **Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di approvare il gruppo di lavoro dei referenti amministrativi e operativi di ciascuna scheda di

progetto, come da tabella seguente:

Scheda	Denominazione progetto	Codice Progetto	Importo progetto	Referente Amministrativo	Referente operativo
1	Costituzione équipe multidisciplinare per attività clinica	IN.4k.1_02	3.928.921,50	Dott. G. Angione	Dott. A. Coppola
2	Dotazione di farmaci ed erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie (FSE+)	IN.4k.1_04	2.070.884,01	Dott. L. Morrone	Dott.ssa M. Cillo
3	Co-progettazione realizzata da ETS e ASL funzionale all'erogazione delle prestazioni	IN.4K.2_02	185.220,59	Dott. F. Colavita	Dott.ssa A. Cuccurullo
4	Mediazione di sistema	IN.4k.3_01	42.656,85	Dott. L. Morrone	Dott.ssa V. Cosentino
5	Investimento strutturale, tecnologico, strumentale e di risorse umane funzionale alla implementazione delle attività di outreach	IN.4.5.1_01	2.236.113,40	Ing. F. Perrina	Dott. A. Coppola Dott. F. Colace
6	Acquisizione e dotazione di protesi odontoiatriche	IN.4.5.1_03	1.762.401,93	Dott.ssa V. Mazziotti	Dott. F. Colace
7	Produzione di materiale per attività di educazione sanitaria presso la popolazione target	IN.4.5.2_03	44.901,96	Dott.ssa V. Cosentino	Dott.ssa R. Zampetti

- di approvare il gruppo di lavoro che coadiuverà i suddetti referenti per la realizzazione della attività previste dal Piano Nazionale "Equità nella Salute" 2021-2027 - Organismo Intermedio INMP, come di seguito indicato:

dott.ssa Albano Veronica,  
dott.ssa Arpaia Marianna,  
dott. Canale Matteo,  
sig. Cernicchiaro Biagio,  
dott. Ingenito Mario,  
sig. La Gioia Pasquale,  
dott.ssa Martino Corinne,  
dott. Russo Emiliano,  
sig. Schiavo Pantaleo,  
dott.ssa Squillante Mariagiovanna;

- di coinvolgere nel Gruppo di Lavoro anche:

il Direttore della UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato o loro delegati,  
il Direttore della UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico-Gestionali o loro delegati,  
il Direttore della UOC Tecnico patrimoniale o loro delegati,  
il Direttore della UOC Gestione Risorse umane o loro delegati,  
il Direttore della UOSD Ingegneria Clinica o loro delegati;

- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo in considerazione delle scadenze disposte dal Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES) 2021-2027;

- di trasmettere la presente delibera al Collegio Sindacale ai sensi delle normative vigenti;

- di trasmettere la presente deliberazione ai componenti del gruppo di lavoro;

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Coordinamento Socio Sanitario - [ Coppola Antonio ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Coppola Antonio - proposta-approvata\_1.pdf - 10/03/2025 14:31:40

Perito Germano - proposta-approvata\_1\_1.pdf - 10/03/2025 17:43:04

Sergianni Primo - proposta-approvata\_1\_1\_1.pdf - 10/03/2025 18:21:40

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Coordinamento Socio Sanitario

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale