



Giunta Regionale della Campania
D.G. 04 Direzione Generale per la Tutela della Salute e
il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale
U.O.D. 06 Politica del Farmaco e Dispositivi

al Sindaco del **Comune di Montecorvino Rovella (SA)**
prot.gdp.montecorvinorovella@giustiziacert.it

all'**A.S.L. di Salerno**
farmaceutica@pec.aslsalerno.it
farmaceutica@aslsalerno.it
protocollogenerale@pec.aslsalerno.it

e, p.c. alla società "**MRC s.r.l.s.**"
pecmrc@pec.it

Oggetto: Comune di Montecorvino Rovella (SA) – sede farmaceutica n. 3 in titolarità alla società "MRC s.r.l.s." – Trasferimento Locali – pubblicazione Albo Pretorio – Attestato art. 1 comma 4 L. n. 475/68, art. 13 d.P.R. n. 1275/71 e art. 1 L. n. 362/91.

In data 11.03.2024 è stata acquisita dalla scrivente Amministrazione al prot. n. 0128321, istanza presentata dal dott. Mauro Masullo, in qualità di legale rappresentante della società "MRC s.r.l.s.", titolare della sede farmaceutica n. 3 del Comune di Montecorvino Rovella (SA) – Frazione Macchia, con la quale chiede l'autorizzazione al trasferimento dell'esercizio farmaceutico dagli attuali locali siti in via F.lli Rosselli n. 114 ai nuovi locali siti in via F.lli Rosselli n. 118.

Nel trasmettere copia conforme, si chiede al Sindaco ed all'Asl di Salerno che la stessa venga pubblicata al rispettivo Albo Pretorio ai sensi dell'art. 1 della legge n. 362/1991 per n. 15 giorni consecutivi.

Si chiede, inoltre, al Sindaco del Comune di Montecorvino Rovella (SA) di attestare, ai sensi del quarto comma dell'art. 1, L. n. 475/1968, dell'art. 13 del d.P.R. n. 1275/1971 ed art. 1 della L. n. 362/1991, che i nuovi locali della farmacia siti in via F.lli Rosselli n. 118:

1. ricadano nell'ambito territoriale della propria sede farmaceutica;
2. distino almeno duecento metri dalle farmacie più vicine (la distanza è da intendersi misurata per la via pedonale più breve tra soglia e soglia delle farmacie);
3. soddisfino le esigenze degli abitanti della zona.

Si chiede, infine, di trasmettere la relata di avvenuta pubblicazione dell'istanza, utile e necessaria per il rilascio del provvedimento di autorizzazione.

L'Istruttore
Dott.ssa. Valeria Romano
tel. 081-7969200

Il Dirigente
Dott. Ugo Trama



Giunta Regionale della Campania
D.G. 04 - U.O.D. 06
Direzione Generale per la Tutela della Salute e
il Coordinamento del Sistema Sanitario
Regionale
Politica del Farmaco e Dispositivi
Centro Direzionale Isola C3
80134 NAPOLI
dg04.farmaceutica@pec.regione.campania.it

**OGGETTO: Sede farmaceutica rurale n. 3 Comune di MONTECORVINO ROVELLA
Trasferimento locali di farmacia (art. 13 d.P.R. n. 1275/71 – art. 1 L.362/91)**

Il sottoscritto MAURO MASULLO nato il 10/12/1972 a PIEDIMONTE MATESE in qualità di Rappresentante legale della società MRC SRLS p.iva 01740210701 titolare della sede farmaceutica rurale n. 3 del Comune di MONTECORVINO ROVELLA – FRAZ. MACCHIA con esercizio corrente alla Via F.LLI ROSSELLI, 114, giusta Decreto Dirigenziale n. 571 del 22/12/2022

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.P.R. n. 1275/71 e dell'art. 1 della l. n. 362/91, l'autorizzazione a trasferire i locali afferenti alla sede farmaceutica, nell'ambito della propria sede farmaceutica, dai locali correnti alla via F.LLI ROSSELLI, 114 , ai nuovi locali siti alla Via F.LLI ROSSELLI , con ingresso al pubblico al civico n. 118.

DATA 11/03/2024

MRC srls
FIRMA
dott. Mauro Masullo
amministratore unico

Si riserva di allegare, la seguente documentazione:

- 1) relazione tecnica-descrittiva dei locali, dei lavori di ristrutturazione ed allestimento dei locali, con l'indicazione: della toponomastica, del n. civico dal quale avviene l'ingresso al pubblico, dei numeri civici adibiti a vetrine chiuse e ingressi di servizio, a firma del tecnico iscritto all'Albo Professionale;
- 2) una planimetria con l'indicazione della distribuzione degli spazi, arredi e servizi, toponomastica del n. civico dal quale avviene l'ingresso al pubblico, dei numeri civici adibiti a vetrine chiuse e ingressi di servizio, a firma del tecnico iscritto all'Albo Professionale;
- 3) copia titolo abilitativo per interventi edilizi (con numero di protocollo di acquisizione da parte del Comune);
- 4) copia comunicazione di fine lavori (con numero di protocollo di acquisizione da parte del Comune);
- 5) segnalazione certificata di agibilità dei locali ristrutturati da adibire a farmacia (con numero di protocollo di acquisizione da parte del Comune)
- 6) certificato di idoneità igienico-sanitaria dei locali rilasciato dal Dipartimento di Prevenzione Collettiva della ASL di appartenenza;
- 7) visura aggiornata dei locali rilasciata dal Catasto Fabbricati dell'Agenzia del Territorio, Ufficio Provinciale di competenza.

Nota Bene: *copia conforme della domanda sarà inviata, a cura dell'Ufficio, al Comune ed all'ASL di competenza, per l'affissione ai rispettivi Albi Pretori, per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.1 l. n. 362/91, contestualmente si chiederà al Sindaco del Comune di attestare che:*

- a) *il trasferimento avviene nell'ambito della propria sede farmaceutica;*
- b) *i nuovi locali distano almeno 200 metri dalle farmacie più vicine;*
- c) *il richiesto trasferimento soddisfa le esigenze degli abitanti della zona.*

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

Con la presente Le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

Art. 13, par. 1, lett. a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, *Titolare* del Trattamento è la Regione Campania – U.D.C.P. – Segreteria di Giunta - Ufficio III (nel seguito per brevità "*Titolare*"), con sede in Napoli (NA) alla via Santa Lucia n. 81 tel. 0817962413, e-mail: urp@regione.campania.it, atti.contratti@regione.campania.it, amministrazione.contabilita@regione.campania.it, in qualità di *Titolare* Delegato al trattamento ai sensi della D.G.R.C. n. 466 del 17.07.2018, Le rilascia le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato, di seguito analiticamente descritto, in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare.

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei personal computer in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dalla Direzione Generale per la Ricerca Scientifica. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal *Titolare*. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

DATA PROTECTION OFFICER

Art. 13, par. 1, lett. b e art. 14, par. 1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679

Le rendiamo noti, inoltre, i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: nominativo Ascione Eduardo, nomina con D.P.G.R.C. n. 78 del 25/05/2018, e-mail: dpo@regione.campania.it

FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13, par. 1, lett. c e art. 14, par. 1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali da Lei forniti, o in uso presso il *Titolare*, sono necessari per dar seguito all'istruttoria finalizzata alle attività di competenza dello stesso. In particolare, i dati dell'Interessato saranno trattati per:

- fornire informazioni e servizi sulle attività promosse dalla Regione Campania;
- elaborare le richieste di informazioni, segnalazioni, reclami o accesso agli atti presentate tramite l'Ufficio URP della Regione Campania;
- effettuare gli adempimenti contabili e amministrativi connessi alle procedure di gara gestite dal *Titolare*;
- effettuare gli adempimenti connessi alle procedure di stipula in forma pubblico-amministrativa dei contratti rogati dalla Regione Campania.

BASE GIURIDICA

Art. 13, par. 1, lett. c e art. 14, par. 1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679 e art 2-ter e 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui alle precedenti lett. a), b), c), d) ed e) si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento GDPR 679/2016 all'art. 6, par. 1, lett. c ("il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento") e all'art. 6, par. 1, lett. e) ("il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento).

Il trattamento è altresì legittimo sulla base di quanto previsto dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Art. 4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti l'erogazione della prestazione richiesta):

a. Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN ecc.);

Centro Direzionale di Napoli - Isola C/3 - 80143 (NA) – tel. 081 7969865 / 081 7969200

Pec: dg04.farmaceutica@pec.regione.campania.it

b. Categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento.

MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Art. 13, par.2, lett.e del Regolamento (UE) 2016/679/UE

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate ai punti a), b), c), d) ed e) ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il *Titolare*); senza di esso, il *Titolare* non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DI DATI PERSONALI

Art. 13, par.1, lett. e e art. 14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo da responsabili del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche ed adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.

Le categorie di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati sono le seguenti:

- altri Uffici della Giunta Regionale della Campania deputati all'esame e alla definizione delle istanze pervenute ed inoltrate;
- altri Uffici pubblici per l'effettuazione delle attività di diretta competenza.

In nessun caso il *Titolare* trasferisce i dati personali dell'interessato a terzi, in Italia e all'Estero, né li utilizza per finalità non dichiarate nella presente informativa.

DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Art. 13, par.2, lett. a e art. 14, par.1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali del *Titolare*; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE. A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del *Titolare*.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti le attività di competenza del *Titolare*, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art. 13, par.2, lett.b e art. 14, par.2, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- **Diritto di accesso** ex art. 15

Ha diritto di ottenere, dal *Titolare* del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

- **Diritto di rettifica** ex art. 16

Ha diritto di ottenere, dal *Titolare* del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- **Diritto alla cancellazione** ex art. 17

Ha diritto di ottenere, dal *Titolare* del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- **Diritto di limitazione del trattamento** ex art. 18

Ha diritto di ottenere, dal *Titolare*, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il *Titolare* è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- **Diritto alla portabilità dei dati** ex art. 20

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro *titolare* di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione** ex art. 21

Centro Direzionale di Napoli - Isola C/3 - 80143 (NA) – tel. 081 7969865 / 081 7969200

Pec: dg04.farmaceutica@pec.regione.campania.it

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal *Titolare* del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente a:

Segreteria di Giunta – Ufficio III

e-mail: urp@regione.campania.it;

PEC (Posta Elettronica Certificata)

urp@pec.regione.campania.it

accesso.attisegreteriadi giunta@pec.regione.campania.it (esclusivamente per Delibere di Giunta regionale e per Decreti Presidenziali)

La informiamo, inoltre, che può proporre **reclamo** motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it / urp@gpdp.it
- via fax: 06 696773785
- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Monte Citorio n. 121, cap 00186

ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art. 13, par.2, lett. f e art. 14, par.2, lett. g del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

In fede,

DATA 11/03/2024

MRC srls
dott. Mauro Marullo
FIRMA
amministratore unico

