

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: STIPULA CONVENZIONE TRA AORN MOSCATI E ASL SALERNO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 160 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI INFERMIERI , DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 1165 DEL 17.11.2023 .**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

## **PREMESSO**

- che l'art.9 della Legge n. 3 del 16/01/2003, ha previsto la possibilità, per le Pubbliche Amministrazioni, di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi banditi da altre amministrazioni nel medesimo comparto di contrattazione;
- che l'art.3, comma 61, della Legge n. 350 del 24/12/2003, ha stabilito che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla su citata legge n. 3/2003, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvati da altre Amministrazioni, previo accordo tra le parti;
- che la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571 del 25/02/2004 ha ribadito che le Pubbliche Amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale, possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni;
- che l'Asl Salerno, con nota n. 208610 del 30.10.2023, ha chiesto all'AORN Moscati l'utilizzo, al fine del reclutamento presunto di 100 unità presso la scrivente Azienda, della graduatoria di merito del concorso pubblico, *per titoli ed esami, per n.160 posti con contratto di lavoro a tempo indeterminato di Infermieri- Area dei professionisti della Salute*, approvata con Deliberazione n. 1165 del 17.11.2023;
- che, con nota n.32352 del 31.10.2023 l'AORN Moscati, ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico de quo nelle more della stipula della dovuta convenzione tra le Aziende;

## **RICHIAMATA**

- la delibera n. 124/2013/Par della Corte dei Conti ove precisa che l'accordo tra le Amministrazioni interessate per l'utilizzazione delle graduatorie concorsuali può intervenire successivamente all'approvazione della graduatoria;
- la Circolare della Funzione Pubblica n. 5/2013, punto 2;

VISTA la convenzione allegata al presente atto, per formarne parte integrale e sostanziale;

RITENUTO, per quanto fin qui esposto, di prendere atto della sottoscrizione della convenzione tra l'Azienda Sanitaria di Salerno e l'AORN Moscati, concernente l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, *per n.160 posti con contratto di lavoro a tempo indeterminato di Infermieri- Area dei professionisti della Salute*, approvata con *Deliberazione n. 1165 del 17.11.2023*, che viene allegata in copia al presente provvedimento per farne parte integrate e sostanziale, al fine dell'assunzione di presunte n. 100 unità presso la scrivente Azienda;

**ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di procedere all'approvazione, e sottoscrizione, con l'AORN Moscati di Avellino della convenzione allegata alla presente (ALLEGATO A) , parte integrante e sostanziale, concernente l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico , *per titoli ed esami, per n.160 posti con contratto di lavoro a tempo indeterminato di Infermieri- Area dei professionisti della Salute , approvata con Deliberazione n. 1165 del 17.11.2023* , al fine del reclutamento presunto di n. 100 unità presso la scrivente Azienda;
- di imputare la relativa spesa annua sui competenti specifici conti economici del personale;
- di inviare la presente deliberazione e al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [ Zito Mariavincenzina ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

**DATI CONTABILI**

Argomento spesa: STIPULA CONVENZIONE TRA AORN MOSCATI E ASL SALERNO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 160 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI INFERMIERI , DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 1165 DEL 17.11.2023 .

Importo autorizzato: 3.600.000,00

Codice conto: 5050201010 - Competenze fisse personale comparto ruolo sanit.

Anno esercizio: 2023

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Zito Mariavincenzina - proposta-approvata\_2.pdf - 10/11/2023 09:02:39

Zito Mariavincenzina - convenzione infermieri moscati pdf\_1.pdf - 10/11/2023 09:02:39

Fiocco Maria Anna - datiContabili\_1.pdf - 10/11/2023 12:21:59

Perito Germano - proposta-approvata\_2\_1.pdf - 10/11/2023 15:55:23

Sergianni Primo - proposta-approvata\_2\_1\_1.pdf - 13/11/2023 17:25:08

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:convenzione infermieri moscati pdf\_1.pdf -  
Impronta:**

**8f15278300294e746b66c7e460476b917076a207b5757c738cba4d15b8a852528cbcd8930  
140a1d6cf64932dfe0e13fa4e639df70bfc8a67284b82ed7beef381) -  
PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**UOC Gestione Risorse Umane- [ Zito Mariavincenzina]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale