

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: assenso al trasferimento in entrata per mobilità ex art. 30 D. Lgs 165/2001 ed s.m.i. -Dott.ssa Nica Agnese, Collaboratore amministrativo professionale**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

**PREMESSO**

con deliberazione n. 1222 del 18 ottobre 2022, come modificato e integrato con atto n. 74 del 25 gennaio 2023, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ASL Salerno - Triennio 2021-2023, approvato con deliberazione di G.R.C. n. 37 del 31.01.2023;

che con deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda n. 1242 del 25.09.2023 è stato concesso l'assenso al comando in entrata della Dott.ssa Nica Agnese, Collaboratore Amministrativo Professionale, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Napoli 3 Sud;

**Dato atto che** con nota prot. n. 0196538 del 13.10.2023 l'Asl Napoli 3 Sud ha concesso il parere favorevole al comando in argomento con decorrenza 01.11.2023 sino al 15.11.2023;

che tale comando è finalizzato al trasferimento definitivo presso l'Asl Salerno della dipendente con decorrenza 16 novembre 2023;

**Ritenuto** poter procedere alla mobilità in entrata presso questa Azienda della Dott.ssa Nica Agnese, collaboratore amministrativo professionale con decorrenza 16.11.2023;

**Letto** l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 ed s.m.i.;  
il CCNL comparto Sanità vigente;

**ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'

adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

**di concedere** l'assenso alla mobilità in entrata presso questa Azienda della Dott.ssa Nica Agnese, Collaboratore Amministrativo Professionale, con decorrenza 16.11.2023;

**di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento, calcolato presuntivamente in euro 36.000 annuo, sarà assunta nel piano dei conti relativi al costo del personale del Bilancio Aziendale;**

**di trasmettere formalmente il presente provvedimento all'Azienda di appartenenza per gli adempimenti di competenza e all'interessato ai sensi della normativa vigente;**

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [ Zito Mariavincenzina ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

**DATI CONTABILI**

Argomento spesa: assenso al trasferimento in entrata per mobilità ex art. 30 D. Lgs 165/2001 ed s.m.i. ?Dott.ssa Nica Agnese, Collaboratore amministrativo professionale

Importo autorizzato: 36.000,00

Codice conto: ,5080201700 - Costo personale comparto ruolo ammin.-altro

Anno esercizio: 2023

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Zito Mariavincenzina - proposta-approvata\_1.pdf - 25/10/2023 10:55:43

Fiocco Maria Anna - proposta-approvata\_1\_1.pdf - 27/10/2023 10:23:04

Perito Germano - proposta-approvata\_1\_1\_1.pdf - 27/10/2023 12:25:41

Sergianni Primo - proposta-approvata\_1\_1\_1\_1.pdf - 27/10/2023 18:12:06

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale