

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: Per consentire il tempestivo adempimento previsto nell' atto.</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: Attività libero-professionale intramuraria Dott. De Filippo Antonio Gerardo in servizio presso il PO “dell’Immacolata” di Sapri. Modifica all’autorizzazione adottata con deliberazione n. 815 del 31/07/2020.**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa**

#### **PREMESSO**

- che, con deliberazione n. 405 del 16.12.2019, è stato adottato il “Regolamento disciplinante l’attività libero-professionale intramuraria nella Asl Salerno”, successivamente integrato e modificato con deliberazione n. 1199 del 13/10/2021;
- che, in particolare, l’art. 22, comma 5 del predetto Regolamento stabilisce che in caso di modifica di sede, giorni, orari e tariffe già autorizzati, il dirigente interessato è tenuto a richiedere preventiva autorizzazione, da ottenersi attraverso atto deliberativo.

#### **PREMESSO ANCORA:**

- che con Deliberazione n. 815 del 31/07/2020 il Dott. De Filippo Antonio Gerardo veniva autorizzato allo svolgimento dell’attività libero-professionale intramuraria;
- che, successivamente, per il PO “dell’Immacolata” di Sapri, il Direttore Sanitario Dott. Claudio Mondelli, con nota prot. n. 587 D.S. del 28/09/2023, agli atti d’ufficio, ha trasmesso l’istanza prodotta dal Dott. De Filippo Antonio Gerardo di modifica dell’autorizzazione già rilasciata, relativamente alle sedi, al calendario e alle tariffe precedentemente indicati;

#### **PRECISATO:**

- che l’Ufficio Centrale ALPI, come disposto dall’art. 32 del succitato Regolamento, ha svolto idonea e positiva istruttoria sull’istanza di variazione e che la stessa risulta conforme al vigente Regolamento aziendale ed è completa di tutti i dati richiesti;

#### **CHIARITO:**

- che tutte le altre condizioni autorizzate con Deliberazione n. 815 del 13/07/2020 restano invariate;

#### **RITENUTO:**

- per le motivazioni in premessa riportate, di poter accogliere la richiesta del Dott. De Filippo Antonio Gerardo di poter modificare l’autorizzazione già rilasciata, relativamente alle sedi, al calendario e alle tariffe precedentemente indicati così come riportate nell’istanza, agli atti di questo ufficio, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (all.1);

#### **ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

#### **ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

#### **DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;  
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

#### **Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

#### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di autorizzare il Dott. De Filippo Antonio Gerardo a modificare l' autorizzazione già rilasciata relativamente alle sedi, al calendario e alle tariffe precedentemente indicati così come riportate nell'istanza, agli atti di questo ufficio, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (all.1);
- di chiarire che tutte le altre condizioni autorizzate con deliberazione n. 815 del 13/07/2020 restano invariate;
- di evidenziare che l'attività libero-professionale intramuraria non comporterà alcun onere aggiuntivo a carico dell'ASL Salerno;
- di demandare all'Ufficio Delibere la pubblicazione di una versione degli allegati, contenente le informazioni di cui all'art. 34, comma 2, del Regolamento di cui sopra, mancante dei dati ritenuti sensibili;
- di trasmettere la presente deliberazione al Direttore del Macrocentro interessato, al Direttore U.O.C. "Gestione Risorse Umane" ed al Direttore dell'U.O.C. Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali per quanto di rispettiva competenza;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- di rendere la presente immediatamente eseguibile, in considerazione dell'urgenza a provvedere.

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati  
CUP Liste di Attesa - [ Borrelli Maria Immacolata ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Borrelli Maria Immacolata - proposta-approvata\_3.pdf - 16/10/2023 17:56:38

Borrelli Maria Immacolata - PO Sapri - De Filippo - All\_1. B da pubbl. (modifica).pdf - 16/10/2023 17:56:38

Borrelli Maria Immacolata - PO Sapri - De Filippo- All A da NON pubbl\_2. (modifica).pdf - 16/10/2023 17:56:38

Perito Germano - proposta-approvata\_3\_1.pdf - 17/10/2023 16:53:51

Sergianni Primo - proposta-approvata\_3\_1\_1.pdf - 17/10/2023 18:08:36

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:PO Sapri - De Filippo - All\_1. B da pubbl.  
(modifica).pdf - Impronta:**

**f75d00d69df1411c23410562fd86e85221c5456942db4c760c0f25416b20453c567c829c542  
d61e08a8a5643c4523647e9592e25772867dae1f73c6a6da1b268) -  
PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:PO Sapri - De Filippo- All A da NON pubbl\_2.  
(modifica).pdf - Impronta:**

**fc0b3feedcb864455970af1639e126e9340d8b1d547dc3c85fa8b2ffdb16546b9bca73ef930  
9b4cd012373bd82c14b68121772d52f456a6241c0e2db41275daf) -  
NON PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa- [ Borrelli  
Maria Immacolata]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa

Collegio Sindacale

P.O. Sapri

UOC Gestione Risorse Umane