

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione degli Affari Generali**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: DELIBERA N. 1006 DEL 25-07-2023- MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DEGLI AGENTI CONTABILI E DELLA RESA DEI CONTI GIUDIZIALI - APPROVAZIONE.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE IL DIRIGENTE di UOC Gestione degli Affari Generali**

PREMESSO

- che con nota prot. n. 64586 del 27/03/2023, il Direttore Amministrativo Aziendale rappresentava la necessità di un Regolamento aggiornato per disciplinare l'esercizio delle funzioni degli agenti contabili e della resa dei conti giudiziali; a tal fine, nella medesima nota, individuava per la redazione del citato regolamento il Direttore U.O.C. SGEF e il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ed Economato, disponendo che l'U.O.C. Gestione degli Affari Generali predisponesse la relativa proposta di atto deliberativo alla Direzione Strategica;
- che, con nota mail del 17/07/2023, il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ed Economato ha trasmesso all'U.O.C. Gestione degli Affari Generali, ai fini della sua formalizzazione, il Regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili e della resa dei conti giudiziali (**all.1**), predisposto dai Dirigenti incaricati, come da indicazioni del Direttore Amministrativo Aziendale e conseguentemente veniva adottata la Delibera n. 1006 del 25-07-2023 di approvazione di tale regolamento;
- che a seguito del rilievo formulato dal Collegio Sindacale, con verbale n. 18 del 19.07.2023, i Direttori incaricati (U.O.C. SGEF e dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ed Economato), hanno ritenuto:
 1. di dover modificare i modelli allegati al Regolamento di cui alla delibera n. 1006 del 25/07/2023 (istruzione operative per la compilazione dei conti giudiziali - **all.2** e modelli per il visto di parificazione - **all.3**);
 2. di dover formulare ed allegare anche il modello di resa del conto agente contabile per i conti correnti postali (**all.4**);
 3. successivamente i Direttori incaricati, con nota mail dell'11/10/2023, hanno trasmesso alla U.O.C. Gestione degli Affari Generali i sopraccitati allegati (istruzione operative per la compilazione dei conti giudiziali - **all.2** e modelli per il visto di parificazione - **all.3**) e il modello di resa del conto agente contabile per i conti correnti postali (**all.4**);
- che i dirigenti incaricati hanno attestato che il *Regolamento unitamente ai modelli modificati e al modello di resa del conto agente contabile per i conti correnti postali formulato, allegati al presente provvedimento di approvazione sono, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, regolari e legittimi, nella forma e nella sostanza, ai sensi vigente normativa e utili per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche (all.5)* ;

RITENUTO:

- pertanto, prendere atto della necessità rappresentata dai Direttori sopra citati di:
 - modificare gli allegati al Regolamento approvato con delibera n.1006 del 25-07-2023 (istruzione operative per la compilazione dei conti giudiziali - **all.2** e modelli per il visto di parificazione - **all.3**);
 - di integrare il Regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili e della resa dei conti giudiziali con il modello di resa del conto agente contabile per i conti correnti postali (**all.4**);

PRECISATO:

- che il contenuto e l'approvazione del Regolamento e dei suoi allegati rientrano nelle esclusive responsabilità dei Direttori che lo hanno predisposto;
- che in merito a tali atti la competenza della U.O.C. Gestione degli Affari Generali è esclusivamente quella di formalizzare la relativa delibera di approvazione, senza con ciò entrare nel merito del contenuto dello stesso Regolamento;
- che l'approvazione del presente atto non comporta oneri di spesa a carico dell'Azienda;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di prendere atto del Regolamento (**all.1**) che unitamente ai suoi allegati (istruzione operative per la compilazione dei conti giudiziali - **all.2** e modelli per il visto di parificazione - **all.3** e modello di resa del conto agente contabile per i conti correnti postali - **all.4**) **così come formulati dai Direttori incaricati (U.O.C. SGEF e**

dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ed Economato), formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di trasmettere il presente provvedimento:
- al Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ed Economato;
- al Direttore dell'U.O.C. SGEF per i successivi adempimenti necessari all'esecuzione del presente provvedimento e curerà la trasmissione ai Dipartimenti, alle UU.OO.CC. interessate ed eventuali altri soggetti interessati;
- al Direttore dell'U.O.C. GRU per gli adempimenti di competenza anche relativamente ai rapporti con le Organizzazioni Sindacali;
- all'U.O.C. Segreterie della Direzione Strategica e degli altri Organi e Organismi dell'Azienda- Comunicazione per la pubblicazione del medesimo Regolamento nella sezione Trasparenza;
- al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza a provvedere.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione degli Affari Generali - [Ambrosio Eliana]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Ambrosio Eliana - proposta-approvata_1.pdf - 16/10/2023 10:19:53

Perito Germano - proposta-approvata_1_1.pdf - 16/10/2023 16:14:39

Sergianni Primo - proposta-approvata_1_1_1.pdf - 16/10/2023 19:47:57

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Allegati alla presente:

Allegati Atti Amministrativi (Nome File:all.1.pdf - Impronta:

7f114ae5be0356f590f7ab4715cf62e4887726cd49fdaab64b69f4b878ae885b94f3a397d3ef23cc07368e4c7e571bd5486ac955d974d900075604243a76bf82) -

PUBBLICABILE;

Allegati Atti Amministrativi (Nome File:all.2.pdf - Impronta:

4b701041b078fa5aca0c3250b51255b4dfef20f615ae27266cfb99582e3f0a79ecda9f146b0e580fc7b26acbf574194821613c2b39ccf6f0fbe537b2f7f9a591) -

PUBBLICABILE;

Allegati Atti Amministrativi (Nome File:all.3.pdf - Impronta:

7f8156ee64defcaf7ccd5f6ebe50496e063f23466caf1532a725856759717e30133647c63f460d837bbe72232518fedc9de7e89db2762d34955f262da5c2edc5) -

PUBBLICABILE;

Allegati Atti Amministrativi (Nome File:all.4.pdf - Impronta:

43e05033fc36e074a1ab14327fe4909eb8f17586eb01bf7a51c0397b806ab6ee8e6417edbb6ed18695461a2a68181606d92b4fa317e0204b5155cbdeb50e122e) -

PUBBLICABILE;

Allegati Atti Amministrativi (Nome File:all.5.pdf - Impronta:

fbf98a1bec87e7a746cbfb081495d39b47127d7c6c2cab661d82c2764fb19eb662965a94af890ca50dff65e0641407ab005fd57fc6d6816e9715c9164e66e19c) -

NON PUBBLICABILE;

IL DIRETTORE

UOC Gestione degli Affari Generali- [Ambrosio Eliana]

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione degli Affari Generali

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale

UOC Gestione dell

UOC Gestione Risorse Umane

UOC Segreteria della Direzione Strategica e degli Organi e Organismi Aziendali

Comunicazione