



Direzione Generale

Via Nizza 146-84124-Salerno-Tel.089.693647-3648

e-mail: direzione generale@aslsalerno.it– pec: protocollogenerale@pec.aslsalerno.it

Ai Direttori Delegati dal Datore di Lavoro

Ai Lavoratori interessati

Oggetto: Corso di Formazione Generale per la Sicurezza dei Lavoratori, D.lgs. 81/08.

In riferimento all'oggetto, si comunica che questa Azienda ha attivato una campagna capillare e massiva al fine di adempiere all'obbligo di formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 81/08.

Secondo il D.lgs. n. 81/08, per formazione si intende “il processo educativo attraverso il quale trasferire ai lavoratori ed agli altri soggetti del sistema di prevenzione e protezione aziendale conoscenze e procedure utili all'acquisizione di competenze per lo svolgimento dei rispettivi compiti in azienda e alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi”.

Tale formazione prevede un corso base generale di 4 ore ed uno successivo dedicato alla formazione specifica sui fattori di rischio connessi alle attività da svolgere.

Il corso per la formazione generale per la sicurezza dei lavoratori ha come obiettivo quello di fornire la conoscenza di base della normativa in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si è ritenuto opportuno erogare tale modulo di formazione generale in modalità Fad (e-learning), così da permettere ad ogni discente di organizzarsi al meglio rispetto alla propria attività lavorativa.

Per il conseguimento di tale obiettivo è stata attivata una piattaforma ad hoc alla quale ciascun lavoratore, che non abbia ancora conseguito il corso de quo, è invitato ad iscriversi.

Ai sensi del già richiamato D.lgs. 81/08, si rammenta che la frequenza al corso è obbligatoria per i lavoratori e la mancata partecipazione comporta l'applicazione di sanzioni.

L'invito è rivolto anche ai lavoratori sottoscrittori di contratto di assunzione prossimi alla effettiva immissione in servizio, i cui nominativi, data di nascita, codici fiscali, struttura di appartenenza e mail, al fine dell'inserimento in piattaforma, saranno trasmessi dall'U.O.C. Gestione Risorse Umane all'U.O.C. Formazione e Aggiornamento, almeno entro il quindicesimo giorno antecedente l'assunzione dei medesimi.

Per i lavoratori che avranno superato il predetto modulo generale saranno disponibili i successivi corsi di formazione obbligatoria specifica per i vari gruppi dedicati, definiti sia dal RSPP aziendale che dai Direttori Delegati dal Datore di Lavoro.

Sarà comunque cura e responsabilità dei Direttori Delegati monitorare la formazione dei lavoratori afferenti alla propria struttura, con l'archiviazione degli attestati conseguiti.

Si allega, inoltre, la guida relativa al primo accesso degli utenti in piattaforma, necessaria per effettuazione del corso de quo.

Si precisa, altresì, che essendo previsto un unico corso ad hoc per i **Direttori Delegati dal Datore di Lavoro**, i medesimi sono esonerati dalla frequenza di tale modulo generale di 4 ore.

Eventuali comunicazioni in merito a difficoltà di accesso alla piattaforma dovranno essere inviate contestualmente ad entrambi gli indirizzi di posta elettronica di seguito specificati: assistenzafad@itlav.com e formazionefad@aslsalerno.it.

Il Dirigente f.f. U.O.C. Formazione
e Aggiornamento

Dott.ssa Milena Coscioni

Il Direttore Amministrativo

Dott. Ferdinando Memoli

Il Direttore Generale
Ing. Gennaro Sosto

Il Direttore Sanitario
Dott. Primo Sergianni