

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del Dlgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali

#### Curricula Vitae

##### **Premessa**

L'Azienda Sanitaria Locale Salerno (di seguito Azienda) ha stabilito di pubblicare sul sito web istituzionale i curricula dei Dirigenti di Struttura Complessa al fine di rendere maggiore pubblicità circa il possesso dei titoli utili ed indispensabili per la copertura dei prefati incarichi;

L' Azienda si impegna a trattare i dati forniti per le finalità suddette nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n.196/2003) e successive modificazioni con le modalità esplicitate nei paragrafi successivi.

##### **1. RACCOLTA DEI DATI**

- 1) I curricula vitae (Cc.VV.) dovranno pervenire all'Azienda per e-mail sotto forma di compilazione di apposito "modello Europeo";
- 2) I dati raccolti saranno oggetto di trattamento nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui alla premessa.
- 3) L'interessato non dovrà conferire dati idonei a rivelare lo stato di salute, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, la vita sessuale e tutte le informazioni qualificabili come dati sensibili ai sensi del D. lgs. n. 196/2003.

##### **2. FINALITA' DELLA RACCOLTA DEI DATI**

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono finalizzati allo svolgimento, da parte dell'Azienda, di pubblicità e trasparenza dell'Azione Amministrativa.

##### **3. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI – CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DEL CONSENSO**

- 1) Il conferimento dei dati personali da parte dell'interessato, per le finalità di cui alla premessa, è facoltativo.
- 2) L'interessato è tenuto a trasmettere il proprio C.V. completo del consenso scritto al trattamento dei dati personali, riportando in calce al medesimo.

##### **4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati si svolgerà in conformità con quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003 e sarà effettuato sia manualmente sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici. I dati saranno

## **PRIVACY- ALLEGATO 3**

**Informativa Curricula**

conservati sia in archivi cartacei sia in archivi elettronici, in modo da consentire l'individuazione e la selezione di dati aggregati o specifici.

Il trattamento sarà effettuato dall' Azienda a cura degli incaricati che svolgono mansioni proprie dell'Ufficio Personale nonché di addetti con funzioni direttive.

In ogni caso il trattamento dei dati avverrà con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e con modalità che garantiscano la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi, attraverso l'adozione di misure idonee ad impedire l'alterazione, la cancellazione, la distruzione, l'accesso non autorizzato o il trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

E' esclusa in ogni caso la diffusione dei dati di natura sensibile.

### ***5. DIRITTI DELL'INTERESSATO***

L'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, quali ad esempio:

- il diritto di ottenere dal titolare del trattamento dei dati la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la messa a disposizione dei medesimi in forma intelligibile;
- il diritto di conoscere l'origine dei dati, la logica e le finalità su cui si basa il loro trattamento;
- il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, come pure l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora l'interessato vi abbia interesse, l'integrazione dei dati medesimi;
- il diritto di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei propri dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- il diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario.

Nell'esercizio dei diritti di cui all'art.7, l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche oppure ad associazioni.

Le richieste ex art. 7 D. lgs. n. 196/2003 potranno essere inoltrate al Titolare del Trattamento sotto indicato.

### ***6. DURATA DEL TRATTAMENTO***

Il trattamento avrà una durata non superiore a quella necessaria agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti.

Tuttavia, qualora l'interessato ritenga, per qualsiasi motivo, esaurito lo scopo del trattamento, dovrà darne comunicazione scritta al Titolare del trattamento sotto indicato, che si attiverà per l'immediata cancellazione delle informazioni.

## PRIVACY- ALLEGATO 3

Informativa Curricula

### ***7. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO***

Titolare del trattamento dei dati è **l'Azienda Sanitaria Locale Salerno** con sede legale in via Nizza n. 146, 84124 Salerno – tel. 089/693647.