

## PRIVACY- ALLEGATO 9

Nomina Incaricato

Atto di nomina dell'incaricato ai sensi e per gli effetti del D.L.Vo 30 giugno 2003, n. 196  
Egr. \_\_\_\_\_

Il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, disciplina la gestione delle banche dati utilizzate ai fini professionali.

Specificatamente esso impone che all'interno di ogni realtà sia costituita una gerarchia, comprendente le figure del titolare, del responsabile e dell'incaricato, funzionale alla sua applicazione. Tale gerarchia non comporta alcuna modifica della qualifica professionale o delle mansioni assegnate ai dipendenti. Tenuto conto dell'articolata realtà dell' **Azienda Sanitaria Locale Salerno**, si è ritenuto opportuno procedere all'individuazione degli incaricati per "classi omogenee" di appartenenza. Per ogni struttura e per ogni Classe omogenea è stato individuato un Responsabile del Trattamento, a cui ogni incaricato farà riferimento.

La Azienda ha deciso di individuare il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, quale **Responsabile** dei trattamenti dei dati personali relativi alle attività della **Struttura** \_\_\_\_\_ di appartenenza e, per essi, nell'ambito dello svolgimento delle sue funzioni, Lei viene necessariamente a conoscenza di dati personali relativi ai Pazienti, Utenti, Clienti e Personale della Azienda Sanitaria Locale Salerno, nella qualità di \_\_\_\_\_.

Con la presente **La nomino**, pertanto, incaricato del trattamento dei dati personali nella Azienda per la quale Lei presta servizio.

Al fine di una corretta applicazione della legge citata, nonché di una adeguata tutela dei diritti degli Interessati, Ella dovrà attenersi alle seguenti istruzioni e modalità di trattamento:

- Trattare tutti i dati personali di cui viene a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, in modo lecito e secondo correttezza e, comunque, in modo tale da garantire, in ogni operazione di trattamento, la massima riservatezza;
- Effettuare la raccolta, la registrazione etc. di dati personali esclusivamente per lo svolgimento delle proprie mansioni avendo cura, ove possibile, di verificarne l'esattezza;
- Verificare che i dati trattati siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati;

## PRIVACY- ALLEGATO 9

Nomina Incaricato

- Mantenere assoluto riserbo sui dati personali di cui si viene a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni;
- Evitare di asportare supporti cartacei contenenti dati personali di terzi, senza la previa autorizzazione del titolare o del responsabile del trattamento;
- In caso di allontanamento dal posto di lavoro, anche temporaneo, adottare le misure in atto a sua disposizione, ovvero porre sotto chiave, per evitare l'accesso ai dati personali trattati o in trattamento, da parte di terzi, a meno che non siano autorizzati.
- Nel caso che siano trattati dati particolari (dati sensibili e giudiziari), è altresì necessario:
- Rispettare il documento programmatico sulla sicurezza dei dati, predisposto dal Titolare.
- **E' fatto assoluto divieto di comunicare, diffondere, utilizzare i dati personali dei quali è venuto a conoscenza, in assenza dell'autorizzazione del titolare o del responsabile del trattamento.**

Il responsabile: \_\_\_\_\_